

Koleje Śląskie sp. z o.o. prowadzą rekrutację na stanowisko:

Specjalista IT ds. administracji infrastrukturą

nr ref: **NLP.110.42.2023**

miejsce pracy: **Katowice / obszar województwa śląskiego**

Zadania:

- Instalacja, konfiguracja oraz administracja środowiskami Windows Server oraz SQL Server
- Zarządzanie usługami i aplikacjami Microsoft 365
- Zarządzanie infrastrukturą wirtualną środowiska VMWare oraz kopii zapasowych VEEAM
- Zarządzanie infrastrukturą macierzy dyskowych
- Monitorowanie i diagnostyka zdarzeń w systemach serwerowych oraz macierzowych, lokalizowanie błędów i ich usuwanie
- Aktualizacja dokumentacji technicznej
- Wsparcie techniczne dla klientów oraz pracowników firmy
- Tworzenie skryptów oraz narzędzi na potrzeby własne

Wymagania:

- Doświadczenie w administracji systemami Windows Server (AD, DNS, DHCP, GPO, FS, WSUS) oraz bazami danych Microsoft SQL Server
- Mile widziane doświadczenie w utrzymaniu usług Microsoft 365, Exchange, AAD
- Znajomość środowiska wirtualizacji VMware, Hyper-V lub podobnych
- Mile widziana znajomość obsługi macierzy dyskowych QNAP, Huawei lub podobnych
- Znajomość języka SQL umożliwiającą wykonywanie podstawowych zapytań
- Znajomość zagadnień sieciowych LAN/WAN w celu diagnozy problemów na styku aplikacji
- Mile widziana podstawowa znajomość systemów Linux
- Wykształcenie minimum średnie techniczne (informatyka, telekomunikacja lub pokrewne), preferowane wyższe techniczne
- Znajomość języka angielskiego pozwalająca na swobodną pracę z dokumentacją techniczną
- Prawo jazdy kat. B
- Umiejętność pracy w zespole

Oferujemy:

- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę albo umowa B2B,
- zatrudnienie w stabilnej Spółce o ugruntowanej pozycji na rynku,
- możliwość bezpłatnego podróżowania pracowników pociągami Kolei Śląskich,
- możliwość rozwoju zawodowego oraz doskonalenia umiejętności,
- nagrody jubileuszowe,
- możliwość korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (m.in. dofinansowanie do wypoczynku pracowników oraz do wypoczynku zorganizowanego dzieci pracowników, karty aktywności sportowych MultiActive),
- możliwość korzystania ze zniżek na przejazdy pociągami pasażerskimi na terenie kraju dla pracowników,
- możliwość korzystania z biletów i zniżek na zagraniczne koleje i towarzystwa promowe w ramach Zrzeszenia FIP,
- dodatkowy dzień wolny od pracy z okazji „Dnia Kolejarza”,
- przyjazna atmosfera w pracy.

Kandydatów prosimy o przesyłanie aplikacji drogą mailową na adres rekrutacja@kolejeslaskie.pl

W temacie wiadomości należy wpisać nr ref. Ogłoszenia **NLP.110.42.2023**.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych są:

Koleje Śląskie Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach przy ulicy Raciborskiej 58 (dalej: „Administrator”).

Kontakt z Inspektorem Danych Osobowych: iodo@kolejeslaskie.pl

Odbiorcami Pana/ Pani danych osobowych są osoby upoważnione przez Koleje Śląskie Sp. z o. o. do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.

Dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa, w szczególności art. 22¹ §1 Kodeksu pracy będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji (podstawa prawna: 22¹ § 1 Kodeksu pracy w zw. z art. 6 ust. 1b oraz ust. 1c Rozporządzenia z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej „Rozporządzenie”) w ramach realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych. W pozostałym zakresie podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Pana/Pani zgoda. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa (art. 221 kp), niepodanie danych uniemożliwi Pana/Pani uwzględnienie w procesie rekrutacji, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne i nie wpływa na udział Pana/Pani w procesie tej ani przyszłych rekrutacji.

Jeżeli poda Pani/Pan dane osobowe w zakresie szerszym niż wynikający z przepisów prawa, to tym samym wyraża Pani/ Pan zgodę na ich przetwarzanie w tym zakresie.

Dane osobowe zbierane w celu realizacji procesu rekrutacji będą przetwarzane przez okres rekrutacji, a dane przetwarzane w oparciu o zgodę na przyszłe rekrutacje na czas wyrażenia zgody. Zgoda na przyszłe rekrutacje może zostać cofnięta w każdym czasie. W razie cofnięcia zgody na przyszłe rekrutacje dane te zostaną niezwłocznie usunięte.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Przysługuje pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących swojej osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych.

Przysługuje Pani/Panu także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 warszawa.

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi osobami.

Prosimy o dopisanie w cv następującej klauzuli:

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią informacji zawartych w ogłoszeniu o rekrutacji na stanowisko **Specjalista IT ds. administracji infrastrukturą** i na podstawie tych informacji, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora na potrzeby przyszłych rekrutacji.