

Koleje Śląskie Sp. z o.o. prowadzą rekrutację na stanowisko:**Specjalista ds. kadr****Nr ref: NP/S/25/2018**miejsce pracy: **Katowice**

Osoba zatrudniona na stanowisku Specjalisty ds. kadr w Dziale Kadr odpowiedzialna będzie m.in. za:

Zadania:

- Prowadzenie akt osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Tworzenie dokumentacji związanej z nawiązywaniem, zmianą i rozwiązywaniem stosunku pracy.
- Prowadzenie procesów rekrutacyjnych.
- Udział w tworzeniu procedur, regulaminów i wewnętrznych aktów prawnych.
- Opracowywanie raportów i sprawozdań z obszaru kadr.
- Bieżąca analiza zmian w przepisach prawnych.
- Udzielanie informacji pracownikom z zakresu kadr.

Wymagania stawiane kandydatom:

- Wykształcenie minimum średnie.
- Minimum dwuletnie doświadczenie na samodzielnym stanowisku w zakresie obsługi kadrowej.
- Dobra znajomość i umiejętność interpretacji przepisów prawa pracy .
- Umiejętność analitycznego myślenia i podejmowania decyzji.
- Dobra organizacja pracy, odpowiedzialność, dokładność, samodzielność.
- Inicjatywa w działaniu.
- Umiejętność tworzenia regulaminów, regulacji wewnętrznych.
- Mile widziane doświadczenie w zatrudnianiu obcokrajowców

Oferujemy:

- Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę.
- Możliwość rozwoju zawodowego.
- Możliwość bezpłatnego podróżowania pociągami Kolei Śląskich.
- Możliwość korzystania z ZFŚS (dofinansowanie do wypoczynku pracowników oraz wypoczynku zorganizowanego dla dzieci pracowników).
- Nagrody jubileuszowe.
- Dodatkowy dzień wolny od pracy z okazji „Dnia Kolejarza”.

Kandydatów prosimy o przesyłanie aplikacji drogą mailową na adres rekrutacja@kolejeslaskie.com
W temacie wiadomości należy wpisać nr ref. Ogłoszenia **NP/S/25/2018**.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych są:

Koleje Śląskie Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach przy ulicy Raciborskiej 58 (dalej: „Administrator”).

Kontakt z Inspektorem Danych Osobowych: iodo@kolejeslaskie.com

Odbiorcami Pana/ Pani danych osobowych są osoby upoważnione przez Koleje Śląskie Sp. z o. o. do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.

Dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa, w szczególności art. 22¹ §1 Kodeksu pracy będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji (podstawa prawna: 22¹ § 1 Kodeksu pracy w zw. z art. 6 ust. 1b oraz ust. 1c Rozporządzenia z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej „Rozporządzenie”) w ramach realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych. W pozostałym zakresie podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Pana/Pani zgoda. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa (art. 22¹ kp), niepodanie danych uniemożliwi Pana/Pani uwzględnienie w procesie rekrutacji, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne i nie wpływa na udział Pana/Pani w procesie tej ani przyszłych rekrutacji.

Jeżeli poda Pani/Pan dane osobowe w zakresie szerszym niż wynikający z przepisów prawa, to tym samym wyraża Pani/ Pan zgodę na ich przetwarzanie w tym zakresie.

Dane osobowe zbierane w celu realizacji procesu rekrutacji będą przetwarzane przez okres rekrutacji, a dane przetwarzane w oparciu o zgodę na przyszłe rekrutacje na czas wyrażenia zgody. Zgoda na przyszłe rekrutacje może zostać cofnięta w każdym czasie. W razie cofnięcia zgody na przyszłe rekrutacje dane te zostaną niezwłocznie usunięte.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących swojej osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych.

Przysługuje Pani/Panu także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi osobami.

Prosimy o dopisanie w cv następującej klauzuli:

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią informacji zawartych w ogłoszeniu o rekrutacji na stanowisko **Specjalista ds. kadr** i na podstawie tych informacji, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora na potrzeby przyszłych rekrutacji.