

Katowice, dnia 16.11.2018r.

KS/ZP/12/2018


**Wykonawcy w postępowaniu na dostawę ręczników dla pracowników Spółki Koleje Sp. z o.o.**


**Dot. postępowania nr KS/ZP/12/2018**

Szanowni Państwo,

Działając zgodnie z zasadą konkurencyjnego wyboru Wykonawców, Zamawiający zaprasza Państwa do wzięcia udziału w postępowaniu na dostawę ręczników dla pracowników Spółki Koleje Śląskie Sp. z o.o.

Z poważaniem

  
WICEPREZES ZARZĄDU  
Renata Szczygiel

  
PREZES ZARZĄDU  
Wojciech Dinges

**Załączniki:**

1. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami.



**Zapytanie ofertowe****I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Koleje Śląskie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Katowicach (40-074), przy ul. Raciborskiej 58, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy - KRS pod nr KRS: 0000357114, o kapitale zakładowym w wysokości 103.605.000,00 zł posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP: 9542699716, REGON: 241592956

**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie jest prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych na dostawę i usługi do kwoty określonej w art. 4 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych (tj.: Dz.U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.).

**III. Rodzaj i przedmiot zamówienia:**

CPV

39514100-9 ręczniki

**1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa ręczników dla pracowników Spółki Koleje Śląskie, zgodnie z opisem i zakresem zawartym poniżej.**

2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia transportem własnym bez pobierania z tego tytułu dodatkowych opłat, do siedziby Zamawiającego – Magazyn: Katowice, ul. Raciborska 58 do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia.

3. Przedmiot zamówienia zostaje określony przez Zamawiającego w następującym rodzaju i ilości:

**Ręczniki frotte:**

- a) Ilość: 1600 szt.,
- b) Wymiar ręcznika: 100 x 50 cm,
- c) Tkanina: frotte - bawełna dwustronna 100%
- d) Gramatura: 400 g/m<sup>2</sup>,

4. Szczegółowe zasady realizacji zamówienia zawiera załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego „Wzór Umowy”.

Wykonawca udzieli minimum 12 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia.

**IV. Termin realizacji zamówienia:**

1. Czas trwania umowy wynosi: 12 miesięcy od daty jej zawarcia.
2. Wykonawca zobowiązuje się sukcesywnie, tj. po wcześniejszym złożeniu zamówienia, do 7 dni roboczych dostarczać przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Zamówienia wysyłane będą sukcesywnie według zapotrzebowania.

**V. Miejsce oraz termin składania ofert:**

1. Ofertę należy dostarczyć w opakowaniu lub w kopercie, zaklejonej i opisanej nazwą i adresem Wykonawcy oraz zapisem:

**„Dostawa ręczników dla pracowników Spółki Koleje Śląskie, KS/ZP/12/2018”.**

„Nie otwierać przed dniem 24.04.....2018r., godzina 12:00.”

2. W przypadku braku powyższej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. za otwarcie ofert przed terminem otwarcia, a przypadku składania oferty pocztą za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
3. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego tzn. Koleje Śląskie Sp. z o.o., ul. Raciborska 58 sekretariat Zarządu II.19, 40-074 Katowice (w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:30 do 15:30) **w terminie do dnia 24.04.... 2018 roku do godziny 11:30.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Nie ujawnia się jednak informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**VI. Opis sposobu przygotowania ofert:**

1. Ofertę należy sporządzić dokładnie według formularza załączonego do Zapytania Ofertowego (Załączniki nr 1) lub na nim.
2. Oferta winna być przygotowana w formie pisemnej w języku polskim.
3. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
4. Zaleca się, aby oferta była trwale złączona, miała ponumerowane kolejnymi numerami wszystkie zapisane strony i miała wykazaną łączną liczbę stron oraz liczbę załączników.
5. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w miejscach zaznaczonych w taki sposób aby tożsamość tej osoby/osób była identyfikowalna (np. własnoręczny podpis opatrzony imienną pieczętką, czy też czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska).
6. W ofercie należy podać łączną cenę brutto (liczbowo i pisemnie) za realizację przedmiotu zamówienia, wartość netto oraz wartość i stawkę podatku VAT, zgodnie z formularzem ofertowym.
7. W procedurze udzielenia zamówienia uwzględnione zostaną oferty dostarczone w wyznaczonym terminie, spełniające określone w niniejszym zapytaniu warunki, odpowiadające przedmiotowi zamówienia.

Wykonawca powinien wskazać łączną cenę za realizację całego zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów wykonania przedmiotu zamówienia.

Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności mogących wpłynąć na cenę, obciążają Wykonawcę.

**VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich stosowania,
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - 3) dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 1) – 4), Wykonawca złoży oświadczenie zawarte w treści formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego i umowy.

**Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana według formuły: „spełnia - nie spełnia”. Nie spełnienie chociaż jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.**

3. Zamawiający dopuszcza możliwość wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego przez Wykonawców.
4. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, dokumenty wymienione w części IX pkt 1) ppkt 2 (tj. z wyłączeniem oświadczenia o spełnianiu warunków udziału), winien złożyć każdy z Wykonawców (oddzielnie), składających wspólną ofertę.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom, jednak w ofercie winno być wyraźnie wskazane, która część zamówienia będzie realizowana przez podwykonawcę. Brak powyższej informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia zostanie zrealizowana przez Wykonawcę.

**VIII. Wykaz oświadczeń oraz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. Wykonawcy wraz z ofertą winni dostarczyć:
  - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zawarte w treści formularza ofertowego),
  - 2) odpis aktualny z Krajowego Rejestru Sądowego wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, jako załącznik nr 2a do formularza ofertowego;
2. Dokumenty wymienione w pkt. 1 ppkt 1), powinny być składane w formie oryginału, natomiast dokumenty wymienione w pkt 1 ppkt 2), powinny być składane w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (każda zapisana strona).
3. Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
4. Oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku obcym należy pod rygorem nieważności przedstawić wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty urzędowe sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem sporządzonym przez tłumacza przysięgłego, poświadczonym przez Wykonawcę.

**IX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.**

1. Analiza ofert zostanie przeprowadzona komisyjnie przez Zamawiającego.
2. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
  - cena brutto – 100%
3. Formuła oceny:  
(najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert/cena brutto badanej oferty) x 100 pkt.
4. Zamawiający oceni każdą ofertę złożoną osobno i obliczy punktację dla niej.
5. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

**X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu, jednak każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanego dokumentu.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną jednak każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanego dokumentu.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Korespondencję należy kierować na adres:  
Koleje Śląskie Sp. z o.o.  
ul. Raciborska 58  
40-074 Katowice

Każdorazowo powołując się na numer postępowania KS/ZP/12/2018 z dopiskiem:

**Dostawa ręczników dla pracowników Spółki Koleje Śląskie, KS/ZP/12/2018.**

6. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:
  - Pod względem merytorycznym: Dominik Stotko  
e-mail: [dstotko@kolejeslaskie.com](mailto:dstotko@kolejeslaskie.com), telefon: 727 009 030
  - Pod względem formalno-prawnym:  
Iwona Latusek  
email: [ilatusek@kolejeslaskie.com](mailto:ilatusek@kolejeslaskie.com), tel. 727 030 137

**XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zawarciu umowy.**

1. Zamawiający powiadomi na piśmie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Spory wynikające na tle niniejszego postępowania rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez wyraźnej uprzedniej zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności dokonać przelewu praw, obowiązków i wierzytelności wynikających z niniejszego Zapytania ofertowego.

**XII. Pełnomocnictwo:**

1. Wykonawca musi załączyć pełnomocnictwo do podpisywania oferty (obejmujące także czynność potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokumentów składanych wraz z ofertą), o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynność, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (pełnomocnictwo rodzajowe).
2. W przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna, niż uprawniona do reprezentowania podmiotu z mocy prawa lub umowy, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do

dokonywania tej czynności.

3. W przypadku, gdy podmioty występują wspólnie, wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych, chyba że umowa konsorcjum o wspólnym występowaniu będzie wskazywała inny sposób komunikacji i rozliczeń.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca realizacji dostawy przedmiotu zamówienia.**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo niewybrania żadnej ze złożonych ofert bez podawania przyczyny.**

**Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie w każdej chwili aż do poinformowania o wyborze najkorzystniejszej oferty.**

**Złożenie oferty będzie traktowane przez Zamawiającego jako zaakceptowanie przez Wykonawcę treści Regulaminu udzielania zamówień publicznych na dostawy i usługi do kwoty określonej w art. 4 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych (tj.: Dz.U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.).**

**Zapytanie ofertowe przygotowali:**

Pod względem formalno-prawnym:

Iwona Latusek  \_\_\_\_\_

Pod względem merytorycznym:

Dominik Stotko  \_\_\_\_\_

Zatwierdza:

.....  
**PREZES ZARZADU**

**Wojciech Dinges**

**WICEPREZES ZARZADU**

  
**Renata Szczygieł**

**Formularz ofertowy****I. Wykonawca**

Nazwa firmy (Wykonawcy): .....

Adres: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

NIP: .....

REGON: .....

KRS/CEIDG: .....

**II. Przedmiot zamówienia publicznego**

W związku z zapytaniem ofertowym składam ofertę na:

**Dostawa ręczników dla pracowników Spółki Koleje Śląskie, KS/ZP/12/2018**

Cena dostawy 1 szt. ręcznika wynosi:

.....zł (słownie:.....) brutto

.....zł (słownie:.....) netto

w tym podatek VAT: .....(słownie:.....) zł,

Łączna wartość zamówienia obejmująca 1600 szt., wynosi:

.....zł (słownie:.....) brutto

.....zł (słownie:.....) netto

w tym podatek VAT: .....(słownie:.....) zł.

**III. Oświadczenia**

- 1) Oświadczam, że składana oferta przetargowa jest zgodna z warunkami i treścią zapytania ofertowego.
- 2) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 3) Oświadczam, że zamówienie będzie/nie będzie <sup>1</sup> realizowane przez Podwykonawców.



- 4) W przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, oświadczam, że zamówienie w części dotyczącej..... będzie realizowane przez.....
- 5) Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią umowy i akceptuję jej treść w pełni.

.....

Podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy  
oraz do zaciągania zobowiązań

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

70



Umowa – wzór

zawarta w Katowicach w dniu ..... 2018r. pomiędzy:

**Koleje Śląskie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Katowicach (40-074) przy ul. Raciborskiej 58, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy – KRS pod nr KRS: 357114, o kapitale zakładowym w wysokości 103.605.000,00 zł, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP: 9542699716, REGON: 241592956, reprezentowaną przez:

.....  
.....

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”,

a

.....  
.....

reprezentowaną/nym przez:

.....  
.....

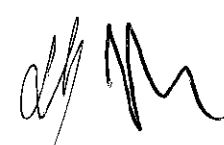
zwaną/nym w treści umowy „Wykonawcą”,

zwanymi łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w trybie zapytania ofertowego nr sprawy KS/ZP/12/2018 zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych na dostawy i usługi do kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.), w Spółce Koleje Śląskie Sp. z o.o., zawiera się umowę o następującej treści:

§1

1. W ramach przedmiotu umowy, Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia polegającego na dostawie ręczników frotte, zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą, stanowiącymi kolejno załącznik nr 1 i załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Całkowity zakres zamówienia to dostawa 1600 sztuk ręczników frotte.
3. Dostawy realizowane będą sukcesywnie, według potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień wystawianych przez Zamawiającego, przekazywanych do Wykonawcy drogą mailową na adres e-mail: .....
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostaw, a w szczególności do dostarczania pełnych zamówień do Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych liczonych od dnia przekazania zamówienia.
5. W ramach dostawy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć pełen zakres poszczególnego zamówienia zgodnie z §1 ust. 4 niniejszej umowy oraz wnieść towar, na miejsce wskazane przez Zamawiającego, tj. Magazyn Zakładowy Kolei Śląskich, ul. Raciborska 58, 40-074 Katowice. Adres dostawy będzie każdorazowo określany przez Zamawiającego na zamówieniu.
6. Wykonawca oświadcza, że zawarcie umowy i jej wykonanie, nie będzie naruszać niczyich praw, ani nie będzie stanowić podstawy roszczeń podmiotów trzecich wobec Zamawiającego, a na wypadek wystąpienia z nimi, zobowiązuje się do pełnego ich pokrycia.
7. Niniejsza umowa zostanie wykonana na podstawie zapisów w niej zwartych, a także zapisów zawartych we wszystkich jej załącznikach.



## §2

1. Potwierdzeniem należytej zrealizowanej dostawy będzie podpisany, przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń protokół zdawczo-odbiorczy, wskazujący ilość i jakość dostarczonego towaru stanowiącego przedmiot zamówienia.
2. Do chwili potwierdzenia odbioru dostawy przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, odpowiedzialność za dany towar ponosi Wykonawca.
3. Strony wyznaczają następujące osoby do kontaktów:
  - a) po stronie Zamawiającego:
    - Michał Dudlak, tel. 727 009 011, [mdudlak@kolejeslaskie.com](mailto:mdudlak@kolejeslaskie.com),
    - Dominik Stotko, tel. 727 009 030, [dstotko@kolejeslaskie.com](mailto:dstotko@kolejeslaskie.com),
  - b) po stronie Wykonawcy:
    - ....., tel. ...., e-mail .....
4. Każda zmiana wyznaczonego przedstawiciela jednej ze Stron, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, jest skuteczna dla drugiej Strony począwszy od dnia uzyskania przez nią pisemnej informacji o dokonaniu danej zmiany.

## §3

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony – 12 miesięcy, tj. od dnia zawarcia umowy do dnia ....., z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Umowa wygasa przed upływem terminu określonego w §3 ust. 1, w przypadku zrealizowania całości przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 2.
3. Umowa ulega przedłużeniu na czas niezbędny do jej całkowitej realizacji, w przypadku niezrealizowania jej przedmiotu w terminie wskazanym w §3 ust. 1, jednak nie dłużej niż o 3 miesiące.
4. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

## §4

1. Wykonawca udziela 12 miesięcy gwarancji co do jakości rzeczy dostarczonych.
2. W przypadku stwierdzenia wad i/lub braków w dostarczonym przez Wykonawcę towarze stanowiącym przedmiot zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia tego faktu Wykonawcy i zwrotu całości dostawy. Zamawiający do czasu wymiany wadliwego towaru, nie jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia za wadliwy i/lub niekompletny towar.
3. W przypadku wskazanym w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru na własny koszt, w terminie nie przekraczającym 7 dni, licząc od daty otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2 drogą elektroniczną tj. na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę ..... Zgłoszenie może zostać złożone drogą elektroniczną, przy czym oryginał powiadomienia w formie pisemnej zostanie wysłany pocztą. Data widniejąca na dowodzie transmisji danych będzie stanowiła datę otrzymania powiadomienia przez Wykonawcę, niezależnie od późniejszego pisemnego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania powiadomienia.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach i po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego, termin wymiany może ulec przedłużeniu i wynieść maksymalnie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia wadliwej partii towaru (bez względu na jej zakres – ilość sztuk).
5. Przez wadliwą dostawę Zamawiający rozumie pojawienie się różnic ilościowych (niedobór, nadwyżka) i uszkodzeń transportowych w dostawie oraz niezgodność dostarczonego przedmiotu umowy (niewłaściwy asortyment) z Zapytaniem ofertowym oraz zamówieniem.
6. Wykonawca wraz z dostawą dostarczy gwarancję, instrukcję lub inne dokumenty konieczne do prawidłowego użytkowania towaru (tj. konserwacja, czyszczenie, użytkowanie itp.) w języku polskim.

7. W okresie gwarancji koszty transportu zarówno z siedziby jaki i do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
8. Okres rękojmi wynosi 2 lata, licząc od dnia dostarczenia przedmiotu umowy bez wad, co zostanie stwierdzone podpisaniem, przez obie Strony, protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

#### §5

1. Cena jednostkowa ręcznika frotte wynosi ..... zł/szt. netto, powiększona o należny podatek VAT 23% o wartości ....., co w sumie daje kwotę ..... zł/szt. brutto (słownie: ..... złotych).
2. Całkowita wartość umowy, tj. za zrealizowanie całego przedmiotu zamówienia określonego w §1 ust. 2, wynosi ..... zł netto powiększona o należny podatek VAT 23% o wartości ..... zł, co w sumie daje kwotę ..... zł brutto (słownie: ..... złotych .../100).
3. Cena brutto obejmuje wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy w szczególności koszty: opakowania, załadunku, transportu, rozładunku oraz wniesienie do magazynu.
4. Płatności nastąpią na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT, na numer rachunku bankowego ....., wskazanego na fakturze VAT przez Wykonawcę. Płatność za wykonania przedmiotu umowy nastąpi w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
5. Faktura powinna być wystawiona na Koleje Śląskie Sp. z o.o., ul. Raciborska 58, 40-074 Katowice, NIP: 9542699716.
6. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzający należytą dostawę, o której mowa w §2 ust. 1.
7. W przypadku uchybienia warunków określonych w ust. 1 – 6, wszelkie negatywne dla Zamawiającego konsekwencje finansowe, w szczególności z tytułu utraty przez Zamawiającego prawa do odliczenia podatku VAT w wyniku zastosowania u Zamawiającego przepisów art. 88 ust. 3a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. 2017 poz. 1221 ze zm.), poniesie Wykonawca.
8. Wykonawca gwarantuje stałość ceny netto w okresie obowiązywania umowy.

#### §6

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w §2 ust. 1 niniejszej umowy Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia w wymianie wadliwego towaru w stosunku do terminu ustalonego w §4 ust. 3 i 4, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia.
3. W razie odstąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego od realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązuje się on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% ceny brutto określonej w §5 ust. 2.
4. W sytuacji gdy kary umowne nie pokrywają szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych nałożonych na Wykonawcę z przysługującego mu wynagrodzenia określonego w §5 ust. 2.
6. Kary umowne podlegają sumowaniu.

#### §7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku określonym w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej dotychczas umowy, bez prawa dochodzenia odszkodowania.

#### §8

Zmiany umowy winny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### §9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności bez wyraźnej zgody Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy strony oddają pod rozstrzygnięcie właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego Sądowi Powszechnemu.

#### §10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJACY:**

**WYKONAWCA:**

Załączniki:

1. Zapytanie ofertowe,
2. Oferta Wykonawcy,

RADCA PRAWNY  
*Damian Pratkowski*