

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

KS/ZP/25/2016

znak sprawy

Zamawiający:

**Koleje Śląskie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
ul. Wita Stwosza 7, 40 – 040 Katowice**

oraz

Województwo Śląskie, ul. Ligonja 46, 40-037 Katowice,
w imieniu którego i na rzecz działają Koleje Śląskie Sp. z o. o.
na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 22
grudnia 2015 r. - Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zwaną dalej „Pzp”
oraz na podstawie pełnomocnictwa wynikającego z umowy
o współpracy z dnia 9 marca 2016 r. zawartej pomiędzy
Zamawiającymi (§1 ust. 4) w zakresie określonym w SIWZ

Dział realizujący zamówienie:

Dział Taboru

Postępowanie w trybie:

**Przetargu nieograniczonego o wartości równej lub
przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.**

Nazwa zamówienia:

**Dostawa taboru kolejowego dla Województwa Śląskiego i
Kolei Śląskich Sp. z o.o. do wykonywania pasażerskich
przewozów kolejowych**

Rodzaj:

Dostawa

Kwestie formalno – prawne:

Dział Organizacyjno – Prawny:

- Ewa Kwiecińska

Kwestie merytoryczno – techniczne: **Dział Taboru**

- Jacek Sowa,
- Radosław Hapijczuk

Dział Planowania, Rozliczeń i Kontrolingu

- Wojciech Smółka

Kierownik Zamawiającego:

Zarząd spółki Koleje Śląskie Sp. z o.o.

PROKURENT
Micor
Anna Wiśniewska-Micor

WICEPREZES ZARZĄDU
Szczygł
Renata Szczygł

SPIS ZAWARTOŚCI SIWZ

CZĘŚĆ I - OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SIWZ

CZĘŚĆ II - DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

CZĘŚĆ III - SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA SIWZ

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Wzór Oferty Wykonawcy wraz z załącznikami

Załącznik nr 3 - Wzór Umowy wraz z załącznikami

CZĘŚĆ I OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

1.1 Zamawiający 1:

Koleje Śląskie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Wita Stwosza 7, 40 – 040 Katowice,

NIP – 954 269 97 16

REGON - 241592956

Nr telefonu: (32) 494 06 63

Nr faksu: (32) 494 06 62

Adres e-mail: sekretariat@kolejeslaskie.com

Strona internetowa: www.kolejeslaskie.com

Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7³⁰ – 15³⁰

1.2. Zamawiający 2:

Województwo Śląskie,

ul. Ligonía 46, 40-037 Katowice,

w imieniu i na rzecz którego w zakresie określonym w SIWZ występuje spółka Koleje Śląskie Sp. z o. o.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 39 i nast. Pzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa taboru kolejowego (fabrycznie nowych elektrycznych zespołów trakcyjnych zwanych w dalszej treści SIWZ – EZT) dla Województwa Śląskiego i Kolei Śląskich Sp. z o.o. do wykonywania pasażerskich przewozów kolejowych w ramach zamówienia gwarantowanego w liczbie:

3.1.1. 2 szt. EZT trzyczłonowych wraz z wykonaniem pierwszego przypadającego na każdy EZT przeglądu 3 poziomu utrzymania,

3.1.2. 1 szt. EZT dwuczłonowego wraz z wykonaniem pierwszego przeglądu 3 poziomu utrzymania,

3.1.3.10 szt. EZT czterocłonowych,

wraz z:

3.1.4. udzieleniem gwarancji na EZT,

3.1.5. uzyskaniem i przekazaniem wymaganych prawem zezwoleń umożliwiających dopuszczenie EZT do eksploatacji w Rzeczypospolitej Polskiej, wydanych przez Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego,

3.1.6. przeprowadzeniem instruktaży dla osób wskazanych przez Zamawiającego 1 z zakresu obsługi i utrzymania EZT 2-cłonowych, 3-cłonowych i 4-cłonowych – w ramach zamówienia dla Zamawiającego 1,

3.1.7. udzieleniem licencji niewyłącznej do korzystania z dokumentacji technicznej, z prawem udzielania sublicencji,

3.1.8. udzieleniem licencji na oprogramowanie i korzystanie z oprogramowania.

3.2. Zamawiający przewidują w ramach niniejszego zamówienia możliwość skorzystania z prawa opcji.

W ramach prawa opcji Zamawiający zastrzegają sobie opcję dostawy dodatkowych EZT (oprócz wymienionych w pkt 3.1 SIWZ), zgodnych ze specyfikacją zamówienia podstawowego w liczbie:

3.2.1. do 3 szt. EZT dwuczłonowych wraz z wykonaniem pierwszego przypadającego na każdy EZT przeglądu 3 poziomu utrzymania, i/lub

3.2.2. do 2 szt. EZT czterocłonowych, i/lub

3.2.3. do 1 szt. EZT trzyczłonowego wraz z wykonaniem pierwszego przeglądu 3 poziomu utrzymania.

wraz z (w zakresie zarówno pkt 3.2.1., pkt 3.2.2. i pkt 3.2.3.):

3.2.4. udzieleniem gwarancji na EZT,

3.2.5. uzyskaniem i przekazaniem wymaganych prawem zezwoleń umożliwiających dopuszczenie EZT do eksploatacji w Rzeczypospolitej Polskiej, wydanych przez Prezesa Urzędu Transportu Kolejowego,

3.2.6. udzieleniem licencji niewyłącznej do korzystania z dokumentacji technicznej, z prawem udzielania sublicencji,

3.2.7. udzieleniem licencji na oprogramowanie i korzystanie z oprogramowania.

W Załączniku nr 3 do SIWZ – Wzór Umowy został zawarty dokładny zakres przedmiotu zamówienia, który jest zamawiany przez Zamawiającego 1 i Zamawiającego 2.

3.3. Rozwiązania równoważne.

Ilekcroć w SIWZ lub w Umowie, jest mowa o „produkcie typu lub np. ...”, „materiale typu lub np. ...” czy „systemie typu lub np. ...”, należy przez to rozumieć produkt, materiał czy system taki jak zaproponowany lub inny o standardzie i parametrach technicznych nie gorszych niż zaproponowany.

Wszystkie użyte w SIWZ lub Umowie, znaki handlowe, towarowe, przywołania patentów, nazwy modeli, numery katalogowe, służą jedynie do określenia cech technicznych i jakościowych materiałów a nie są wskazaniem na producenta. Jeżeli Zamawiający w którymkolwiek miejscu opisał przedmiot zamówienia (nazwy własne produktów, materiałów, urządzeń, systemów) wyznaczając standard wykonania zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia wówczas dopuszcza się stosowanie produktów, materiałów, urządzeń, systemów równoważnych, posiadających

takie same (lub lepsze) parametry techniczne i wymagania funkcjonalne, poparte certyfikatami, świadectwami dopuszczenia, atestami w zależności od wymagań wynikających z odpowiednich przepisów. Użyte wszelkie nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje jako informację uściślającą, która została użyta wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb Zamawiającego. Dopuszcza się użycie do realizacji dostawy produktów równoważnych, w stosunku do ich jakości, docelowego przeznaczenia i spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Przez jakość należy rozumieć zapewnienie minimalnych parametrów produktu wskazanego w SIWZ lub Umowie. Wykonawca, który do wyceny przyjmie rozwiązanie równoważne jest zobowiązany udowodnić równoważność przyjętych urządzeń, sprzętu i materiałów. W celu potwierdzenia, że oferowane rozwiązanie równoważne spełnia wymagania określone w SIWZ lub Umowie, Wykonawca złoży szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia równoważnego, w którym dla każdego produktu określi nazwę producenta, typ/model oraz inne cechy produktu pozwalające na jednoznaczną identyfikację zaoferowanego produktu i potwierdzenie zgodności z opisem przedmiotu zamówienia. Niezłożenie ww. szczegółowego opisu oferowanego przedmiotu zamówienia równoważnego, będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SIWZ lub Umowie.

3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ i Umowy.

3.5. Kod CPV: (kod wg Wspólnego Słownika Zamówień)

Główny przedmiot zamówienia:

34600000-3 Lokomotywy kolejowe i tramwajowe oraz tabor kolejowy i podobne elementy

Dodatkowy przedmiot zamówienia:

34620000-9 Tabor kolejowy

34622000-3 Wagony kolejowe i tramwajowe pasażerskie oraz trolejbusy

50222000-7 Usługi w zakresie napraw i utrzymania taboru kolejowego.

3.6 Źródła finansowania:

Niniejsze zamówienie finansowane będzie z budżetów Zamawiających oraz innych źródeł. Zamówienie w części dla Zamawiającego 2 planowane jest do finansowania ze środków finansowych Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020. Zamawiający 2 stara się o pozyskanie środków w ramach ww. programu.

4. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.07.2018 r. ze szczegółowym określeniem w harmonogramie dostaw.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot Umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w części I pkt 3, w Załączniku nr 1 do SIWZ i Umowy – SOPZ oraz Załączniku nr 3 do SIWZ – Wzór Umowy wraz z załącznikami:

- 1) w części dotyczącej dostawy EZT – od dnia wejścia w życie Umowy do dnia 31 lipca 2018 r., tj. do dnia odbioru bez uwag ostatniego EZT wchodzącego w skład zamówienia z opcji i dostarczenia

wszelkiej wymaganej dokumentacji technicznej, z zastrzeżeniem § 13 i § 15 Załącznika nr 3 do SIWZ; terminy dostaw poszczególnych EZT zostały określone w Harmonogramie Dostaw,

- 2) w części dotyczącej gwarancji – od dnia odbioru danego EZT przez Zamawiającego 1 przez okres wskazany w złożonej przez Wykonawcę ofercie,
- 3) w części dotyczącej świadczenia usług utrzymania EZT – przez okres liczony od dnia protokolarnego odbioru dostawy poszczególnych EZT, do wykonania pierwszego przeglądu 3 poziomu utrzymania dla każdego EZT, z zastrzeżeniem § 14 Załącznika nr 3 do SIWZ.

5. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku:

- Zamawiający nie precyzuje warunku w ww. zakresie; Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 Pzp, a jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: (spełnia) - (nie spełnia) na podstawie zawartego w formularzu oferty oświadczenia wymienionego w pkt 5.2.2 ppkt 3) SIWZ,

5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku:

Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje należycie dostawy co najmniej 8 sztuk Elektrycznych Zespołów Trakcyjnych o wartości nie mniejszej niż 11 000 000,00 zł brutto każdy.

W przypadku wykonywania i niezakończenia jeszcze dostawy, Wykonawca zobowiązany jest podać na jaką wartość dostawa została wykonana do dnia wystawienia dowodu, o którym mowa w pkt 5.2.2 ppkt 1) SIWZ, potwierdzającego czy dostawa jest wykonywana należycie. Podana/wskazana wartość będzie brana pod uwagę do oceny spełnienia warunku.

Ocena spełniania ww. warunku zostanie dokonana według formuły: „spełnia-nie spełnia” na podstawie załączonych do oferty oświadczenia i dokumentu wymienionych w pkt 5.2.2 ppkt 1) i 5.2.2 ppkt 3) SIWZ. Nie wykazanie spełniania ww. warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4 Pzp. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ww. warunek spełniają łącznie.

5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku.

Potencjał techniczny:

Zamawiający nie precyzuje warunku w ww. zakresie. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 Pzp, a jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: (spełnia)-(nie spełnia) na podstawie zawartego w formularzu oferty oświadczenia wymienionego w pkt 5.2.2 ppkt 3) SIWZ.

Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie precyzuje warunku w ww. zakresie. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1 Pzp, a jego weryfikacja zostanie przeprowadzona wg formuły: (spełnia)-(nie spełnia) na podstawie zawartego w formularzu oferty oświadczenia wymienionego w pkt 5.2.2 ppkt 3) SIWZ.

5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku.

Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku, jeżeli:

- a) Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 60 000 000,00 zł;
- b) Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę w wysokości co najmniej 30 000 000,00 zł

Ocena spełniania ww. warunku zostanie dokonana według formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie załączonego do oferty oświadczenia i dokumentu wymienionych w pkt 5.2.2 ppkt 3) i w pkt 5.2.2 ppkt 2). Niewykazanie spełniania ww. warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4 Pzp. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ww. warunek spełniają łącznie.

5.2. Wymagane oświadczenia i dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

5.2.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, Wykonawca złoży dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**Załącznik nr 2 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**),
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, (**Załącznik nr 4 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**),
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**Załącznik nr 9 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**),

- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**Załącznik nr 10 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**),
- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (**Załączniki nr 11 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**),
- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (**Załączniki nr 12 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**),
- 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 – 11 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (**Załącznik nr 13 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**).

Uwaga:

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

- 8) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity z dnia 26 stycznia 2015 r.: Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) lub informację o tym, iż nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie

konkurencji i konsumentów (**Załącznik nr 3 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie listę należy złożyć w stosunku do każdego z podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Nie dotyczy innych podmiotów na zasobach których polega Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust 2b Pzp.

5.2.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1, Wykonawca wraz z ofertą winien złożyć:

1) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (**Załącznik nr 7 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**) oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (**Załącznik nr 8 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**) – dot. warunku, o którym mowa w pkt 5.1.2

2) dokument:

a) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (**Załącznik nr 15 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**) – dot. warunku, o którym mowa w pkt 5.1.4 a) SIWZ,

b) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (**Załącznik nr 16 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**) – dot. warunku, o którym mowa w pkt 5.1.4 b) SIWZ

3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp (**Załącznik nr 1 Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**).

Uwaga:

1. Dowodami określającymi, czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty są:

- a) poświadczenie – z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - b) w przypadku zamówień na dostawy – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. a).
2. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w uwadze pkt. 1.
 3. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt. 5.2.2 ppkt 1) SIWZ budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
 4. Jeżeli zakres wykonanych lub wykonywanych dostaw przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie, jest szerszy od powyżej określonego przez Zamawiającego, należy w wykazie podać wartość dostaw odpowiadających zakresowi przedmiotu zamówienia, przedstawianych na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia.
 5. Równowartość w złotych zadań rozliczanych w walutach obcych, zostanie określona według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym ogłoszenie o niniejszym postępowaniu zostało przekazane do Urzędu Publikacji Unii Europejskiej. W przypadku gdy w tym dniu, NBP nie opublikuje tabeli kursów średnich, Zamawiający przyjmie jako podstawę kurs z tabeli kursów średnich opublikowanych w dniu najbliższym po dniu, w którym ogłoszenie o niniejszym postępowaniu zostało przekazane do Urzędu Publikacji Unii Europejskiej.

5.2.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia **(Załącznik nr 14 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ).**

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt. 5.2.3, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zobowiązanie innych podmiotów, o którym mowa w pkt 5.2.3 winno być złożone w formie pisemnej (oryginał).

Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale lub kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

Zamawiający nie dopuszcza składania pełnomocnictw w formie elektronicznej lub faksem.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

5.3. Dokumenty dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

5.3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w §3 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 poz. 231) tj.:

- 1) zamiast aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału ZUS/KRUS oraz aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp,
 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 2) zamiast aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 Pzp,
 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 Pzp.

- 5.3.2** Dokumenty, o których mowa w pkt 5.3.1. 1) lit. a i c oraz w 5.3.1. 2) - składane na potwierdzenie, że wobec Wykonawcy nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości oraz nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 5.3.1. 1) lit. b, składany na potwierdzenie, że Wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5.3.3.** Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.3.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 5.3.2. stosuje się odpowiednio.
- 5.3.4.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika:

- do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- albo**
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.5. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem: (spełnia) lub (nie spełnia), w oparciu o wymagane oświadczenia, dokumenty i zawarte w nich informacje.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą dostarczyć dokumenty, potwierdzające, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

6. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

6.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres:

Koleje Śląskie Sp. z o.o.
Dział Organizacyjno – Prawny
ul. Wita Stwosza 7, 40-040 Katowice
faks: 32 494 06 62
e-mail: sekretariat@kolejeslaskie.com

każdorzazowo powołując się na numer postępowania, tj.: **KS/ZP/25/2016**, z dopiskiem: **Dostawa taboru kolejowego dla Województwa Śląskiego i Kolei Śląskich Sp. z o.o. do wykonywania pasażerskich przewozów kolejowych.**

6.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

6.3. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

6.4. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, zgodnie z treścią art. 38 ust.1 Pzp z zastrzeżeniem terminów określonych w ust. 1a i 1b tego artykułu, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6.5. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej określonej w pkt 1 części I SIWZ.

6.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, a także zamieści na stronie internetowej określonej w pkt 1 części I SIWZ.

6.7. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, a także zamieści tę informację na stronie internetowej określonej w pkt 1 (Część I SIWZ).

7. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Do kontaktowania się z Wykonawcami wyznaczono:

- Ewa Kwiecińska (e-mail: ekwiecinska@kolejeslaskie.com tel. 727 030 064).
- Jakub Kołodziejczyk (e-mail: jkolodziejczyk@kolejeslaskie.com, tel. 727 030 062)

8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 4.000.000,00 PLN, (słownie: cztery miliony złotych 00/100) zabezpieczającego ofertę na okres 90 dni.

8.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

8.3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych – beneficjentem jest Zamawiający 1;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych – beneficjentem jest Zamawiający 1;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity z dnia 27 listopada 2014 r.: Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 z późn. zm.).

8.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

tytuł przelewu: „*Wadium w postępowaniu nr KS/ZP/25/2016*”

8.5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

8.6. W przypadku wniesienia wadium w pozostałych formach, oryginał wadium należy złożyć w sekretariacie **Kolei Śląskich Sp. z o.o. w Katowicach, przy ul. Wita Stwosza 7 (sekretariat, pok. 223) w osobnej kopercie opisanej „Wadium w postępowaniu nr KS/ZP/25/2016”.**

8.7. Wykaz elementów, jakie powinny zawierać gwarancje bankowe / ubezpieczeniowe:

- 1) zobowiązanie banku / towarzystwa ubezpieczeniowego do zapłaty sumy wadium w przypadku gdy zajdą ku temu ustawowe okoliczności, określone w przepisie art. 46 ust. 4a i ust. 5 Pzp.,
- 2) dokładną nazwę postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji,
- 3) wskazanie sumy gwarancyjnej,
- 4) wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji / ubezpieczonego, tj. Koleje Śląskie Sp. z o.o.,
- 5) wskazanie Wykonawcy, czyli zlecniodawcy gwarancji / ubezpieczyciela
- 6) określenie okresu ważności gwarancji tj. wskazanie terminu, w którym zobowiązanie powstaje oraz wygasa, przy czym gwarancja o charakterze terminowym nie może zostać odwołana.

8.8. Wykaz elementów, jakie powinny zawierać poręczenia bankowe / poręczenia innej instytucji, tj. poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej / poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity z dnia 27 listopada 2014 r.: Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 z późn. zm.):

- 1) zobowiązanie banku / innej instytucji do zapłaty sumy wadium w przypadku gdy zajdą ku temu ustawowe okoliczności, określone w przepisie art. 46 ust. 4a i ust. 5 Pzp,
- 2) wskazanie podmiotu, za który bank / inna instytucja dokonuje poręczenia,
- 3) dokładna nazwa zobowiązania będącego przedmiotem poręczenia,
- 4) kwota do wysokości, której bank / inna instytucja będzie zobowiązany,
- 5) określenie okresu ważności poręczenia tj. wskazanie terminu, w którym zobowiązanie powstaje oraz wygasa, przy czym poręczenie o charakterze terminowym nie może zostać odwołane.

8.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8.10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 8.9.

8.11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu Umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

8.12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8.13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8.10. SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8.14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8.15. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
- 3) zawarcie Umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

10.1. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

10.2. Oferta musi być złożona w języku polskim.

10.3. Cena oferty musi być podana w PLN cyframi i słownie.

10.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.5. Ofertę należy złożyć na formularzach, o treści zgodnej z załączonymi w SIWZ wzorami. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompilowanie. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

10.6. Zawartość oferty.

10.6.1. Oferta, zastrzeżeniem pkt. 10.6.2 i 10.7 SIWZ, musi zawierać:

- 1) formularz oferty wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 1 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**) złożony w formie oryginału,
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**Załącznik nr 2 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**) złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,

- 3) dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu wymienione w pkt. 5.2. i 5.3. SIWZ, złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
 - 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby niezbędne do realizacji zamówienia (**Załącznik nr 14 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**), złożone w formie oryginału, jeżeli dotyczy,
 - 5) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity z dnia 26 stycznia 2015 r.: tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) lub informację o tym, iż nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (**Załącznik nr 3 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**),
- 10.6.2. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi zawierać:
- 1) wspólny formularz oferty wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 1 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**), złożony w formie oryginału,
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (**Załącznik nr 2 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**), złożone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia - złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
 - 3) dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu wymienione w pkt. 5.2. (z wyjątkiem dokumentu określonego w pkt. 5.2.1 ppkt 2) i 5.3 SIWZ z wyłączeniem oświadczenia wymienionego w pkt 10.6.2.2) SIWZ, złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, przy czym:
 - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa dokumenty stanowiące **Załączniki nr 2, 4, 9, 10, 11, 12, 13 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ** wg spisu zawartości Wzoru Oferty,
 - każdy z Wykonawców, który wykazuje spełnienie danego warunku w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa odpowiednio dokumenty stanowiące **Załączniki nr 7, 8, 15, 16 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ** wg spisu zawartości Wzoru Oferty,
 - 4) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity z dnia 26 stycznia 2015 r.: Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) lub informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, przez każdego z

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (**Załącznik nr 3 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**),

- 5) zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby niezbędne do realizacji zamówienia (**Załącznik nr 14 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**), złożone w formie oryginału, jeżeli dotyczy.

10.7. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj.:

- 1) osoby uprawnione zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej
lub
- 2) osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem, lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzony przez notariusza - należy załączyć w ofercie:
 - a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) – jako **Załącznik nr 5 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**;
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, jeśli Wykonawca korzysta z ich potencjału w zakresie wiedzy, doświadczenia, potencjału technicznego lub osobowego, zdolności finansowych lub ekonomicznych, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty,
 - b) w przypadku Wykonawców, którzy ubiegają się samodzielnie o udzielenie zamówienia – jako **Załącznik nr 6 do Wzoru Oferty będącej załącznikiem nr 2 do SIWZ**.

10.8. Oferta musi być złożona w zamkniętym, nieprzejrzyście opakowaniu, na którym należy napisać:

- a) nazwę i adres:
Koleje Śląskie Sp. z o.o.
Dział Organizacyjno – Prawny
ul. Wita Stwosza 7, 40-040 Katowice
Sekretariat pok. 223
- b) nazwę i nr zamówienia,
- c) nazwę i dokładny adres Wykonawcy/wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- d) dopisek - „**Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert**”.

10.9. Jeżeli zaistnieją przesłanki z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity z dnia 26 czerwca 2003 r.: Dz. U. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), tj. informacje składane przez Wykonawcę objęte są tajemnicą przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu na piśmie, niezależnie od oferty w odrębnym, nieprzejrzyście opakowaniu, na którym należy napisać:

- a) nazwę i adres:

Koleje Śląskie Sp. z o.o.
Dział Organizacyjny – Prawny
ul. Wita Stwosza 7, 40-040 Katowice
Sekretariat pok. 223

- b) nazwę i nr zamówienia,
- c) nazwę i dokładny adres Wykonawcy/wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- d) dopisek - „**Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert**”,
- e) dopisek - „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”,

dotąd oświadczenie o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa wraz z dokumentami, co do których Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Za tajemnicę przedsiębiorstwa może być uznana określona informacja (wiadomość), jeżeli spełnia łącznie trzy warunki: ma charakter techniczny, technologiczny, handlowy lub organizacyjny przedsiębiorstwa, a także inny, posiadający wartość gospodarczą, nie została ujawniona do wiadomości publicznej, a także podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności (zgodnie z wyrokiem SN - IC z dnia 3 października 2000 r. I CKN 304/00).

Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

10.10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

Oświadczenie o wprowadzeniu zmian należy złożyć w:

Koleje Śląskie Sp. z o.o.
Dział Organizacyjny – Prawny
ul. Wita Stwosza 7, 40-040 Katowice
Sekretariat pok. 223

Oświadczenie musi zawierać dokładną nazwę i adres Wykonawcy, nazwę i nr zamówienia oraz musi być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Do oświadczenia należy dołączyć oryginał lub kserokopię dokumentu, poświadczoną przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”, potwierdzającego uprawnienia osoby podpisującej „ZMIANĘ” do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.

10.11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę. O wycofaniu powinien powiadomić Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE”.

Oświadczenie o wycofaniu oferty należy złożyć w:

Koleje Śląskie Sp. z o.o.
Dział Organizacyjno – Prawny
ul. Wita Stwosza 7, 40-040 Katowice
Sekretariat pok. 223

Oświadczenie musi zawierać dokładną nazwę i adres Wykonawcy, nazwę i nr zamówienia oraz musi być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Do oświadczenia należy dołączyć oryginał lub kopię dokumentu, poświadczoną przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”, potwierdzającego uprawnienia osoby podpisującej „WYCOFANIE” do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.

10.12. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Oferta musi być złożona w:

Koleje Śląskie Sp. z o.o.
Dział Organizacyjno – Prawny
ul. Wita Stwosza 7, 40-040 Katowice
Sekretariat pok. 223

najpóźniej do dnia 22 lipca 2016 r. do godz. 12:00

11.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

11.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22 lipca 2016 r.** w:

Koleje Śląskie Sp. z o.o.
Dział Organizacyjno – Prawny
ul. Wita Stwosza 7, 40-040 Katowice

pok. nr 225 o godz. 12:30

Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

11.4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

11.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Informacje te przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

12.1. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj.: Dz. U. z 2014 r., poz. 915 z późn. zm.).

12.2. W ofercie należy podać:

12.2.1. cenę jednostkową netto za element – dot. poz. 1C, 2C, 2.1C, 2.2C, 3C oraz 4C,

12.2.2. cenę całkowitą netto za element w zamówieniu gwarantowanym - dot. poz. 1F wg wzoru: poz. 1C x poz. 1D, 2F wg wzoru: poz. 2C x 2D, 2.1F wg wzoru: 2.1C x 2.1D, 2.2F wg wzoru: 2.2C x 2.2D, 3F, wg wzoru: poz. 3C x 3D oraz poz. 4F, wg wzoru: poz. 4C x poz. 4D,

12.2.3. sumę cen całkowitych netto za element w zamówieniu gwarantowanym – dot. poz. Razem F, wg wzoru: $1F + 2F + 2.1F + 2.2F + 3F + 4F$,

12.2.4. cenę całkowitą netto za element w zamówieniu z opcji - dot. poz. 1G wg wzoru: poz. 1C x poz. 1E, 2G wg wzoru: poz. 2C x 2E, 2.1G wg wzoru: 2.1C x 2.1E, 2.2G wg wzoru: 2.2C x 2.2E oraz 3G, wg wzoru: poz. 3C x 3E,

12.2.5. sumę cen całkowitych netto za element w zamówieniu z opcji – dot. poz. Razem G, wg wzoru: $1G + 2G + 2.1G + 2.2G + 3G$,

12.2.6. całkowitą cenę netto za zamówienie w pełnym zakresie, tj. zamówienie gwarantowane + opcja – dot. poz. Razem zamówienie w pełnym zakresie, tj. zamówienie gwarantowane + opcja wg wzoru: poz. Razem F + Razem G,

12.2.7. stawkę VAT – dot. poz. 1H, 2H, 2.1H, 2.2H, 3H oraz 4H

12.2.8. całkowitą wartość VAT dla elementu w zamówieniu gwarantowanym - dot. poz. 1I wg wzoru: poz. 1F x 1H, 2I wg wzoru: poz. 2F x 2H, 2.1I wg wzoru: 2.1F x 2.1H, 2.2I wg wzoru: 2.2F x 2.2H, 3I, wg wzoru: poz. 3F x 3H oraz poz. 4I, wg wzoru: poz. 4F x 4H,

12.2.9. sumę całkowitych wartości VAT dla elementów w zamówieniu gwarantowanym – dot. poz. Razem I, wg wzoru: $1I + 2I + 2.1I + 2.2I + 3I + 4I$,

12.2.10. całkowitą wartość VAT dla elementu w zamówieniu z opcji - dot. poz. 1J wg wzoru: poz. 1G x poz. 1H, 2J wg wzoru: poz. 2G x 2H, 2.1J wg wzoru: 2.1G x 2.1H, 2.2J wg wzoru: 2.2G x 2.2H oraz 3J, wg wzoru: poz. 3G x 3H,

12.2.11. sumę całkowitych wartości VAT dla elementów w zamówieniu z opcji – dot. poz. Razem J, wg wzoru: $1J + 2J + 2.1J + 2.2J + 3J$,

12.2.12. całkowitą wartość VAT za zamówienie w pełnym zakresie, tj. zamówienie gwarantowane + opcja – dot. poz. Razem zamówienie w pełnym zakresie, tj. zamówienie gwarantowane + opcja wg wzoru: poz. Razem I + Razem J,

12.2.13. cenę całkowitą brutto za element w zamówieniu gwarantowanym - dot. poz. 1K wg wzoru: poz. 1F + poz. 1I, 2K wg wzoru: poz. 2F + 2I, 2.1K wg wzoru: 2.1F x 2.1I, 2.2K wg wzoru: 2.2F + 2.2I, 3K, wg wzoru: poz. 3F + 3I oraz poz. 4K, odpowiednio wg wzoru: poz. 4F + 4I,

12.2.14. sumę cen całkowitych brutto za element w zamówieniu gwarantowanym – dot. poz. Razem K, wg wzoru: $1K + 2K + 2.1K + 2.2K + 3K + 4K$,

12.2.15. cenę całkowitą brutto za element w zamówieniu z opcji - dot. poz. 1L wg wzoru: poz. 1G + poz. 1J, 2L wg wzoru: poz. 2G + 2J, 2.1L wg wzoru: 2.1G + 2.1J, 2.2L wg wzoru: 2.2G + 2.2J oraz 3L, wg wzoru: poz. 3G + 3J,

12.2.16. sumę cen całkowitych brutto za element w zamówieniu z opcji – dot. poz. Razem L, wg wzoru: $1L + 2L + 2.1L + 2.2L + 3L$,

12.2.17. całkowitą cenę brutto za zamówienie w pełnym zakresie, tj. zamówienie gwarantowane + opcja – dot. poz. Razem zamówienie w pełnym zakresie, tj. zamówienie gwarantowane + opcja wg wzoru: poz. Razem K + Razem L.

12.3 ceny, w tym łączną cenę i ceny cząstkowe należy w ofercie określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2011 r., Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.). , tj. jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to drugą cyfrę należy zaokrąglić w górę.

12.4 rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN);

12.5 cena może być tylko jedna nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszystkie opusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

12.6 prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy krajowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. z dnia 29 lipca 2011 r.: Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).

12.7 w celu oceny Oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający dolicza do ceny przedstawionej w Ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Wzoru Oferty będącego Załącznikiem nr 2 do SIWZ, czy wybór Oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

12.8 w przypadku nieuwjęcia przez Wykonawcę w cenie Oferty jakiegokolwiek zakresu, który był ujęty w dokumentacji przetargowej, Zamawiający uzna, że zakres ten został ujęty w cenie podanej w Ofercie i za jego wykonanie Zamawiający dodatkowo nie zapłaci.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. Kryteria oceny ofert

13.1.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Kryteriami oceny ofert są:

Lp.	Kryterium:	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena	92,0 %	92,0 pkt.
2.	Okres gwarancji na EZT	8,0 %	8,0 pkt.

Razem:	100 %	100 pkt.
---------------	-------	----------

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

Kryterium nr 1 – CENA:

- Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów,
- w ramach kryterium ceny, Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\text{Ilość punktów badanej oferty w ramach kryterium „cena”} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena badanej Oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 92\%$$

Kryterium nr 2 – OKRES GWARANCJI NA EZT:

- Oferty (zawierające deklarowany okres gwarancji na EZT w pełnych latach) oceniane będą wg punktacji podanej poniżej:

Okres gwarancji – zgodnie z ofertą [lata]*	Liczba punktów badanej oferty w ramach kryterium „okres gwarancji na EZT”	Znaczenie procentowe
5 lat	0	0 %
6 lat	1,6	1,6 %
7 lat	3,2	3,2 %
8 lat	4,8	4,8 %
9 lat	6,4	6,4 %
10 lat lub więcej	8,0	8,0 %

***Zamawiający zastrzega, że okres gwarancji musi zostać podany przez Wykonawcę w latach i nie może być krótszy niż 5 lat. W przypadku podania okresu gwarancji w niepełnych latach, oferta w tym zakresie otrzyma ilość punktów równą punktom za okres gwarancji zaokrąglony w dół do pełnych lat.**

Całkowita liczba punktów jakie uzyska Oferta będzie stanowiła sumę liczby punktów jakie oferta uzyskała w Kryterium 1 i Kryterium 2.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną, jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

- 13.1.2.** Jeżeli nie można wybrać Oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej Ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny Ofert, Zamawiający spośród tych Ofert wybiera Ofertę z niższą ceną.

13.1.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty zgodnie z treścią art. 92 ust.1 Pzp.

13.2. Uzupełnianie dokumentów, wyjaśnienia treści Oferty, poprawianie omyłek pisarskich i rachunkowych.

13.2.1. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie:

- a) warunków udziału w postępowaniu,
- b) przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.

13.2.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

13.2.3. Zamawiający poprawia w tekście Oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona.

Wykonawca, którego Oferta zostanie poprawiona jest zobowiązany poinformować pisemnie Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w poprzednim zdaniu, o wyrażeniu zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienia omyłki. Brak odpowiedzi będzie traktowany jako niezgodzenie się na poprawienie omyłki. W przypadku niezgodzenia się Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, jego Oferta zostanie odrzucona.

13.3. Wykluczenie Wykonawcy.

13.3.1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1, 2, 2a Pzp.

13.3.2. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył

obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

13.3.3. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust.1 pkt 3 Pzp.

13.3.4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

13.4. Odrzucenie oferty.

13.4.1. Zamawiający odrzuca Ofertę Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 Pzp.

13.4.2. Zamawiający odrzuca Ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

13.5. Unieważnienie postępowania.

13.5.1. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 oraz ust. 1a Pzp.

13.5.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o zamówienie - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- b) złożyli Oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania Ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

13.5.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli Oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania Oferty.

14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Przed podpisaniem Umowy wspólnicy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej przedkładają Zamawiającemu umowę spółki.

14.2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego przedkładają Zamawiającemu przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo do jej zawarcia oraz umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

14.3. Jeśli Zamawiający dopuścił możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, przed podpisaniem Umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu listę podwykonawców na piśmie.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

15.1. Przed zawarciem Umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na sumę stanowiącą 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie, **tj. ceny całkowitej brutto zamówienia gwarantowanego i ceny całkowitej brutto zamówienia w opcji.**

15.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity z dnia 27 listopada 2014 r.: Dz. U. z 2014 r., poz. 1804, z późn. zm.).

15.3. Za zgodą Zamawiającego, zabezpieczenie może być wnoszone również:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

15.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Pekao S.A.

11 1240 6292 1111 0010 6690 0200

15.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

15.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu powinno się znaleźć na koncie Zamawiającego najpóźniej wraz z zawarciem umowy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pozostałych formach należy złożyć w sekretariacie **pok. 223** w siedzibie Zamawiającego, najpóźniej wraz z zawarciem umowy.

15.7. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 15.2. SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

15.8. Za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 15.3. SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

15.9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

15.10. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, dokumenty je stanowiące powinny być złożone w formie umożliwiającej Zamawiającemu pozostawienie 30% jego wartości na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Dopuszcza się przedłożenie zabezpieczenia zarówno w formie jednego dokumentu, w którym rozgraniczone będą wartości i okresy zabezpieczenia na czas realizacji zadania oraz na okres obowiązywania rękojmi, jak również złożenie dwóch odrębnych dokumentów.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej Umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki Umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim Umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawarto we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1. Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej wskazane w dziale VI Pzp.

17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Pzp.

17.3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w ust. 1 są odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu.

17.4. Odwołanie.

17.4.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.

17.4.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 17.4.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 17.4.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.
- 17.4.5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.4.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 17.4.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.4.5. i 17.4.6. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.5. Skarga do sądu.

- 17.5.1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 17.5.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 17.5.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2012, poz. 1529 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 17.5.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 17.5.5. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
- 17.5.6. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

CZĘŚĆ II DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

2. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp do 20 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na rozszerzeniu dostawy, jeżeli zmiana Wykonawcy powodowałaby konieczność nabywania rzeczy o innych parametrach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i dozorze, zgodnie z przedmiotem zamówienia podstawowego.

Główny przedmiot zamówienia:

34600000-3 Lokomotywy kolejowe i tramwajowe oraz tabor kolejowy i podobne elementy

Dodatkowy przedmiot zamówienia:

34620000-9 Tabor kolejowy

34622000-3 Wagony kolejowe i tramwajowe pasażerskie oraz trolejbusy

50222000-7 Usługi w zakresie napraw i utrzymania taboru kolejowego.

4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@kolejeslaskie.com

Adres strony internetowej: www.kolejeslaskie.com

6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

W związku z wykonaniem Umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

7. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

Nie dotyczy postępowania.

8. Wysokość zwrotu kosztów postępowania.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

CZĘŚĆ III SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA SIWZ

1. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom lub nazw podwykonawców.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom lub nazw podwykonawców w sytuacji gdy Wykonawca powołuje się na ich zasoby w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp.

2. Określenie części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom.

Zamawiający nie określa części, których wykonanie nie może być powierzone podwykonawcom.

3. Zmiany, jakie można wprowadzić do Umowy o zamówienie publiczne.

3.1. Zamawiający przewidują możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w oparciu o art.144 Pzp, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie:

- a) wystąpienia wydarzenia nieprzewidywanego, pozostającego poza kontrolą Stron Umowy, występujące po podpisaniu Umowy, a powodującego niemożliwość wywiązania się z Umowy w jej przyjętym brzmieniu,
- b) zmiany istotnych przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego powodujących konieczność dostosowania dokumentacji do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia,
- c) wystąpienia okoliczności, których Strony Umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
- d) zmiany w normach lub przepisach powszechnie obowiązujących, kart UIC i TSI, a dotyczących pojazdów szynowych, przy czym ewentualne zmiany kosztów obciążają Wykonawcę,
- e) zastąpienia zaoferowanych produktów, materiałów i urządzeń, które zostały wycofane z produkcji w trakcie realizacji umowy, nowszymi produktami, materiałami i urządzeniami, o funkcjonalności i wydajności nie gorszej niż pierwotnie zaoferowane na podstawie wymagań SOPZ; przy zaistnieniu opisanej sytuacji wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zmianie,
- f) zmiany podwykonawców w tym podwykonawców na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ,
- g) wprowadzenia dodatkowego podwykonawcy pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiających i spełnienia warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ.
- h) zmiany w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług,

- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. z dnia 10 listopada 2015 r. - Dz. U. z 2015 r. poz. 2008), jeżeli Wykonawca udowodni, że powyższa zmiana wpływa na koszt wykonania Zamówienia,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli Wykonawca udowodni, że powyższa zmiana wpływa na koszt wykonania Zamówienia,
 - i) zmiany w zakresie Dokumentacji Systemu Utrzymania, niezbędnej dla zapewnienia należytego wykonywania usług utrzymania EZT.
- 3.2** W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany Umowy z przyczyn, o których mowa w pkt. 3.1, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiających i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany.
- 3.3** Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do Umowy, zostanie sporządzony protokół, który zostanie uzgodniony i podpisany przez Strony Umowy.
- 3.4** Zmiana Umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez Zamawiających i podpisanego przez Strony Umowy, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.