

Katowice, dnia 24 sierpnia 2017r.

KS/ZP/41-1/2017

Wykonawcy w postępowaniu na najem  
fabrycznie nowych urządzeń wielofunkcyjnych  
dla potrzeb Kolei Śląskich Sp. z o.o.

Dot. postępowania nr KS/ZP/41/2017

Szanowni Państwo,

Działając zgodnie z zasadą konkurencyjnego wyboru Wykonawców, Zamawiający zaprasza Państwa do wzięcia udziału w postępowaniu na najem fabrycznie nowych urządzeń wielofunkcyjnych dla potrzeb Kolei Śląskich Sp. z o.o.

Z poważaniem

WICEPREZES ZARZĄDU  
  
Renata Szaryga

WICEPREZES ZARZĄDU  
  
Piotr Rybotycki

**Załączniki:**

1. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami.

**Zapytanie ofertowe****I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Koleje Śląskie Sp. z o.o.

40-040 Katowice, ul. Wita Stwosza 7

tel. 32 49 40 663, faks 32 49 40 662

NIP: 9542699716

zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy - KRS pod nr KRS: 0000357114, o kapitale zakładowym w wysokości PLN 103.605.000,00 zł.

**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych do kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 2164 ze zm.) przez Koleje Śląskie Sp. z ograniczoną odpowiedzialnością

**III. Rodzaj i przedmiot zamówienia:**

CPV: 30121200-5 – urządzenia wielofunkcyjne

**IV. Przedmiotem postępowania jest najem fabrycznie nowych urządzeń wielofunkcyjnych dla potrzeb Kolei Śląskich Sp. z o.o.**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia transportem własnym, bez pobierania z tego tytułu dodatkowych opłat, do Spółki Koleje Śląskie sp. z o.o. zgodnie z poniższymi lokalizacjami:

- 1) Urządzenie wielofunkcyjne laserowe, kolorowe formatu A3:
  - a) Katowice, ul. Raciborska 58 – siedziba Spółki (budynek A, A1, B, C, E),
  - b) Katowice, Pl. Szewczyka 2 – Centrum Obsługi Pasażera,
- 2) Urządzenie wielofunkcyjne laserowe monochromatyczne formatu A3:
  - a) Bielsko-Biała, ul. Trakcyjna – Punkt Rewizji Technicznej,
  - b) Gliwice, ul. Na Piasku 11 – Punkt Naprawy Taboru,
  - c) Katowice, Plac Oddziałóa. Młodzieży Powstańczej – Dworzec Kolejowy – Kasa Dopłat Konduktorskich,
  - d) Katowice, ul. Raciborska 58 – Budynek A;
- 3) Urządzenie wielofunkcyjne laserowe, monochromatyczne formatu A4:
  - a) Czechowice-Dziedzice, Plac Wolności 3A – Kasa Dopłat Konduktorskich,
  - b) Częstochowa, Plac Rady Europy 1 – Kasa Dopłat Konduktorskich,
  - c) Częstochowa, ul. Wolności 21c – Punkt Rewizji Technicznej
  - d) Gliwice, ul. Na Piasku 11 – Punkt Napraw Taboru,
  - e) Gliwice, ul. Bohaterów Getta Warszawskiego 12 – Kasa Dopłat Konduktorskich,
  - f) Katowice, ul. Raciborska 58 – Budynek A i Posterunek nr 13,
  - g) Lubliniec, Plac Niepodległości 3 – Punkt Rewizji Technicznej,
  - h) Racibórz, Plac Dworcowy 1 – Punkt Rewizji Technicznej,
  - i) Rybnik, ul. Dworcowa 1 – Kasa Dopłat Konduktorskich,
  - j) Tarnowskie Góry, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 21 – Kasa Dopłat Konduktorskich,
  - k) Wisła, ul. Dworcowa 7 – Punkt Rewizji Technicznej,

l) Zwardeń 1 – Punkt Rewizji Technicznej.

2. Dostawa sprzętu, zostanie stwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie strony.

### 2.1. Urządzenia wielofunkcyjne

Przedmiotem zamówienia jest najem:

- a) 12 (dwunastu) sztuk fabrycznie nowych urządzeń wielofunkcyjnych. Fabrycznie nowe urządzenie pochodzące z bieżącej produkcji (tj. model nie starszy niż z I kwartału 2017r.). Laserowa, kolorowa technologia wydruku w formacie A3 z funkcją drukowania (w tym wydruk sieciowy), kopiowania, skanowania (w tym kolorowe sieciowe), automatycznym dwustronnym podajnikiem dokumentów i dwustronną funkcją wydruków:

#### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Lp.	Rodzaj parametru	Wymagane przez Zamawiającego wartości minimalne
1.	Marka i model urządzenia: .....	
2.	Technologia druku	Laserowa, kolorowa
3.	Obsługiwany format papieru:	SRA3, A3, A4, A5, A6, B5, B6 Koperty w formacie: C6, C5, C4
4.	Obsługiwany typ nośników:	Wydruku: Papier o gramaturze od 52 do 300 g/m <sup>2</sup> Skanowanie: od 38 do 157 g/m <sup>2</sup>
5.	Rozdzielczość drukowania	Minimum 1200 x 1200 dpi
6.	Prędkość wydruku w trybie kolorowym i monochromatycznym	Dla formatu A3 min. 18 stron na minutę Dla formatu A4 min. 35 stron na minutę
7.	Dupleks	Wydruk dwustronny i jednoprzebiegowe skanowanie dwustronne
8.	Ilość wydruków w cyklu miesięcznym	Min. 30 000 stron formatu A4
9.	Podawanie papieru	Dwa podajniki z automatycznym poborem papieru, które zainstalowane są w obrysie urządzenia w formie szuflad o pojemności min 500 arkuszy każdy Min. jedna taca boczna z automatycznym poborem papieru i możliwością schowania w obrysie urządzenia Najemca nie dopuszcza stosowania kaset bocznych lub innego typu extenderów
10.	Dodatkowe wyposażenie	Podstawa na kółkach stanowiąca jednolite wzornictwo
11.	Pamięć RAM	Min. 4GB
12.	Dysk twardy	Min. 250GB z możliwością szyfrowania, a w przypadku awarii dysk pozostaje własnością Najemcy
13.	Panel operatora	Wyświetlacz LCD o rozmiarze min. 10 cali, dotykowy z

		<p>polskim interfejsem</p> <p>Pulpit tożsamy z urządzeniem wielofunkcyjnym laserowym, monochromatycznym formatu A3</p>
14.	Język wydruku	Min. PCL6 i PostScript 3
15.	Interfejsy	<p>Interfejs lokalny – min. USB 2.0</p> <p>Interfejs sieciowy – min. 1Gb</p>
16.	System zarządzania dostępem	Logowanie na poziomie urządzenia i funkcji, uwierzytelnianie użytkownika, identyfikatory działów, konfiguracja przez webservice, zliczanie wydruków na każdy identyfikator
17.	Skaner	Płaski, kolorowy z funkcją skanowania dwustronnego w jednym przebiegu i automatycznym podajnikiem dokumentów. Możliwość skanowania bezpośrednio do e-mail, FTP i pamięci USB.
18.	Minimalne parametry skanowania	<p>Rozdzielczość skanowania min. 600 x 600 dpi.</p> <p>Prędkość skanowania minimum 150 obrazów na minutę.</p> <p>Format zapisu skanowanych dokumentów: PDF, JPEG, TIFF</p> <p>Obsługa funkcji rozpoznawania tekstu (OCR) za pomocą wbudowanego w urządzeniu oprogramowania.</p>
19.	Minimalne parametry kopiowania	<p>Rozdzielczość kopiowania minimum 600 x 600 dpi.</p> <p>Prędkość kopiowania min. 35 stron na minutę w formacie A4.</p>
20.	Parametry techniczne bębna	Wydajność min. 200 000 kopii formatu A4 zgodnie z normą ISO/IEC 19752.

- b) 5 (pięciu) sztuk fabrycznie nowych urządzeń pochodzących z bieżącej produkcji (tj. model nie starszy niż z I kwartału 2017 roku). Laserowa, monochromatyczna technologia wydruku w formacie A3 z funkcją drukowania (w tym wydruk sieciowy), kopiowania, skanowania (w tym skanowanie kolorowe sieciowe), automatycznym dwustronnym podajnikiem dokumentów i dwustronną funkcją wydruków:

Lp.	Rodzaj parametru	Wymagane przez Zamawiającego wartości minimalne
1.	Marka i model urządzenia: .....	
2.	Technologia druku	Laserowa, monochromatyczna
3.	Obsługiwany format papieru:	<p>A3, A4, A5, A6, B5, B6</p> <p>Koperty w formacie: C6, C5, C4</p>
4.	Obsługiwany typ nośników:	<p>Wydruku: Papier o gramaturze od 52 do 220 g/m<sup>2</sup></p> <p>Skanowanie: od 38 do 157 g/m<sup>2</sup></p>

I.p.	Rodzaj parametru	Wymagane przez Zamawiającego wartości minimalne
5.	Rozdzielczość drukowania	Minimum 1200 x 1200 dpi
6.	Prędkość wydruku	Dla formatu A3 min. 15 stron na minutę Dla formatu A4 min. 25 stron na minutę
7.	Dupleks	Wydruk dwustronny i jednoprzebiegowe skanowanie dwustronne
8.	Ilość wydruków w cyklu miesięcznym	Min. 15 000 stron formatu A4
9.	Podawanie papieru	Dwa podajniki z automatycznym poborem papieru, które zainstalowane są w obrysie urządzenia w formie szuflad o pojemności min 500 arkuszy każdy Min. jedna taca boczna z automatycznym poborem papieru i możliwością schowania w obrysie urządzenia Najemca nie dopuszcza stosowania kaset bocznych lub innego typu extenderów
10.	Dodatkowe wyposażenie	Podstawa na kółkach stanowiąca jednolite wzornictwo
11.	Pamięć RAM	Min. 3GB
12.	Dysk twardy	Min. 250GB z możliwością szyfrowania, a w przypadku awarii dysk pozostaje własnością Najemcy
13.	Panel operatora	Wyświetlacz LCD o rozmiarze min. 10 cali, dotykowy z polskim interfejsem Pulpit tożsamy z urządzeniem wielofunkcyjnym laserowym, kolorowym formatu A3
14.	Język wydruku	Min. PCL6 i PostScript 3
15.	Interfejsy	Interfejs lokalny – min. USB 2.0 Interfejs sieciowy – min. 1Gb
16.	System zarządzania dostępem	Logowanie na poziomie urządzenia i funkcji, uwierzytelnianie użytkownika, identyfikatory działów, konfiguracja przez webservice, zliczanie wydruków na każdy identyfikator
17.	Skaner	Płaski, kolorowy z funkcją skanowania dwustronnego w jednym przebiegu i automatycznym podajnikiem dokumentów. Możliwość skanowania bezpośrednio do e-mail, FTP i pamięci USB
18.	Minimalne parametry skanowania	Rozdzielczość skanowania min. 600 x 600 dpi Prędkość skanowania minimum 160 obrazów na minutę Format zapisu skanowanych dokumentów: PDF, JPEG, TIFF Obsługa funkcji rozpoznawania tekstu (OCR) za pomocą

Lp.	Rodzaj parametru	Wymagane przez Zamawiającego wartości minimalne
		wbudowanego w urządzeniu oprogramowania
19.	Minimalne parametry kopiowania	Rozdzielczość kopiowania minimum 600 x 600 dpi Prędkość kopiowania min. 25 stron na minutę w formacie A4
20.	Parametry techniczne bębna	Wydajność min. 200 000 kopii formatu A4 zgodnie z normą ISO/IEC 19752

- c) 18 (osiemnaście) sztuk fabrycznie nowych urządzeń pochodzących z bieżącej produkcji (tj. model nie starszy niż z I kwartału 2017 roku). Laserowa technologia wydruku w formacie A4 z funkcją drukowania (w tym wydruk sieciowy), kopiowania, skanowania (w tym skanowanie kolorowe sieciowe):

Lp.	Rodzaj parametru	Wymagane przez Zamawiającego wartości minimalne
1.	Marka i model urządzenia: .....	
2.	Technologia druku	Laserowa, monochromatyczna
3.	Obsługiwany format papieru:	A4, A5, B5
	Obsługiwany typ nośników:	Wydruku: Papier o gramaturze od 60 do 163 g/m <sup>2</sup> Skanowanie: dowolny nośnik obsługiwany przez płaski skaner
4.	Rozdzielczość drukowania	Minimum 600 x 600 dpi
5.	Prędkość wydruku	Min. 23 strony na minutę
6.	Maksymalne normalatywne obciążenie miesięczne	Min. 14 000 stron formatu A4
7.	Panel operatora	Wyświetlacz LCD min. 5 liniowy
8.	Język wydruku	Min. UFRII-LT
9.	Interfejsy	Interfejs lokalny – min. USB 2.0 Interfejs sieciowy – min. 10/100 Mbp
10.	Skaner	Płaski, kolorowy z funkcją skanowania jednostronnego
11.	Minimalne parametry skanowania	Rozdzielczość skanowania min. 600 x 600 dpi Prędkość skanowania maksymalnie 3 sekundy dla jednej strony monochromatycznej formatu A4 Format zapisu skanowanych dokumentów: PDF, JPEG, TIFF Obsługa funkcji rozpoznawania tekstu (OCR) za pomocą dołączonego oprogramowania.

Lp.	Rodzaj parametru	Wymagane przez Zamawiającego wartości minimalne
12.	Minimalne parametry kopiowania	Rozdzielczość kopiowania minimum 600 x 600 dpi Prędkość kopiowania min. 25 stron na minutę w formacie A4

## 2.2. Gwarancja

Przez okres 36 miesięcy od daty dostawy potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym dostawca zobowiązuje się wykonywać przeglądy na zlecenie zamawiającego w ramach ustalonego wynagrodzenia.
Dostawa / uruchomienie
<ul style="list-style-type: none"> <li>• dostawa do zamawiającego</li> <li>• uruchomienie i wstępna konfiguracja urządzeń</li> <li>• szkolenie z zakresu administracji i użytkowania</li> </ul>
Raportowanie i kontrola kosztów
<ul style="list-style-type: none"> <li>• możliwość automatycznego pobrania z urządzenia raportów za pomocą klienta – przeglądarki</li> <li>• raportowania każdego użytkownika w oparciu o indywidualny identyfikator</li> <li>• na podstawie dostarczanych przez urządzenie danych możliwość wyznaczenia działów i miejsc powstawania kosztów (MPK)</li> <li>• na podstawie danych z urządzenia możliwość utworzenia / opracowania raportów zawierających dane umożliwiające szczegółowe rozksięgowanie wewnętrzne</li> <li>• raport kosztów i liczba wydrukowanych/skopiowanych stron na użytkownika z podziałem na wydruki/kopie czarno-białe i kolorowe</li> <li>• raport kosztów i całkowitego stanu liczników</li> </ul>

## Wymagania Zamawiającego

1. Przedmiot zamówienia winien spełniać wszelkie normy bezpieczeństwa, w tym posiadać wszystkie wymagane certyfikaty dopuszczające go do obrotu na terenie RP i innych regulacji prawnych z tym związanych.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji w wymiarze określonym w opisie technicznym przedmiotu zamówienia.
3. Szczegółowe zasady realizacji zamówienia zawiera załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego „Wzór Umowy”.

**V. Termin realizacji zamówienia:** 30 dni od dnia zawarcia umowy – dostawa i uruchomienie.

## VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy dostarczyć w opakowaniu lub w kopercie, zaklejonej i opisanej nazwą i adresem Wykonawcy oraz zapisem:

„Najem fabrycznie nowych urządzeń wielofunkcyjnych dla potrzeb Kolei Śląskich Sp. z o.o.”  
KS/ZP/41/2017.

Nie otwierać przed dniem 1. września ..... 2017, godzina 13:00”

2. W przypadku braku powyższej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. za otwarcie ofert przed terminem otwarcia, a przypadku składania oferty pocztą za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

3. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego tzn. Koleje Śląskie Sp. z o.o., ul. Raciborska 58, budynek A II.19 – sekretariat, 40-074 Katowice, (w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 15:00), w terminie do dnia ...*1. września*..... 2017 roku do godz. 12:30.

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Nie ujawnia się jednak informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, określił je i zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Nie można jednakże zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **VII. Opis sposobu przygotowania ofert:**

1. Ofertę należy sporządzić dokładnie według formularza załączonego do Zapytania Ofertowego (Załącznik nr 1) lub na nim.
2. Oferta winna być przygotowana w formie pisemnej w języku polskim.
3. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
4. Zaleca się aby oferta była trwale złączona, miała ponumerowane kolejnymi numerami wszystkie zapisane strony i miała wykazaną łączną liczbę stron oraz liczbę załączników.
5. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w miejscach zaznaczonych w taki sposób aby tożsamość tej osoby/osób była identyfikowalna (np. własnoręczny podpis opatrzony imienną pieczętką, czy też czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska).
6. W ofercie należy podać łączną cenę brutto (liczbowo i pisemnie) za realizację przedmiotu zamówienia, wartość netto oraz wartość i stawkę podatku VAT, zgodnie z formularzem ofertowym
7. W procedurze udzielenia zamówienia uwzględnione zostaną oferty dostarczone w wyznaczonym terminie, spełniające określone w niniejszym zapytaniu warunki, odpowiadające przedmiotowi zamówienia.

Wykonawca powinien wskazać łączną cenę za realizację całego zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów wykonania przedmiotu zamówienia.

Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności mogących wpłynąć na cenę, obciążają Wykonawcę.

#### **VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich stosowania.
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**Ocena spełniania ww. warunków zostanie dokonana według formuły: „spełnia - nie spełnia”. Nie spełnienie chociaż jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.**

Zamawiający dopuszcza możliwość wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego przez Wykonawców.

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcom, jednak w ofercie winno być wyraźnie wskazane, która część zamówienia będzie realizowana



przez Podwykonawcę. Brak powyższej informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia zostanie zrealizowana przez Wykonawcę.

***IX. Wykaz oświadczeń oraz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:***

Wykonawcy wraz z ofertą winni dostarczyć:

- e oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zawarte w treści formularza ofertowego).
- e odpis pełny z Krajowego Rejestru Sądowego wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- e aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e informację Wykonawcy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego stanowiącą zestawienie zrealizowanych w okresie nie później niż 36 miesięcy przed datą składania oferty przez Wykonawcę co najmniej dwóch usług w zakresie najmu przedmiotu zamówienia za kwotę min. 100.000,00 zł brutto - każda.

***X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.***

Analiza ofert zostanie przeprowadzona komisyjnie przez Zamawiającego.

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- Cena brutto – 100 %

Formuła oceny:

(najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert/cena brutto badanej oferty) x 100 pkt.

Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

***XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:***

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu, jednak każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanego dokumentu.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną jednak każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanego dokumentu.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Korespondencję należy kierować na adres:

Koleje Śląskie Sp. z o.o.  
ul. Raciborska 58  
40-074 Katowice

Każdorazowo powołując się na numer postępowania KS/ZP/41/2017 z dopiskiem:

„Najem fabrycznie nowych urządzeń wielofunkcyjnych dla potrzeb Kolei Śląskich Sp. z o.o.”

Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

(kwestie formalne)

Iwona Latusek - telefon kontaktowy 727030137, e-mail: [ilatusek@kolejeslaskie.com](mailto:ilatusek@kolejeslaskie.com)  
Ewa Kwiecińska – telefon kontaktowy 727030064, e-mail: [ekwiecinska@kolejeslaskie.com](mailto:ekwiecinska@kolejeslaskie.com)

(kwestie merytoryczne)

Marcin Duda – telefon kontaktowy 727030195, e-mail: [mduda@kolejeslaskie.com](mailto:mduda@kolejeslaskie.com)  
Łukasz Florek – telefon kontaktowy 727030193, e-mail: [lflorek@kolejeslaskie.com](mailto:lflorek@kolejeslaskie.com)

***XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zawarciu umowy.***

Zamawiający powiadomi na piśmie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo niewybrania żadnej ze złożonych ofert bez podawania przyczyny.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdej chwili aż do poinformowania o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcami w zakresie warunków udzielenia zamówienia.

Złożenie oferty będzie traktowane przez Zamawiającego jako zaakceptowanie przez Wykonawcę treści Regulaminu udzielania zamówień publicznych do kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2016r., poz. 2164 ze zm.) przez Koleje Śląskie Sp. z o.o. oraz okoliczności, że postępowanie w sprawie toczy się na jego podstawie.

**XIII. Pełnomocnictwo:**

1. Wykonawca musi załączyć pełnomocnictwo do podpisywania oferty (obejmujące także czynność potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokumentów składanych wraz z ofertą), o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynność, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (pełnomocnictwo rodzajowe).
2. W przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna, niż uprawniona do reprezentowania podmiotu z mocy prawa lub umowy, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonywania tej czynności.
3. W przypadku, gdy podmioty występują wspólnie, wszelka korespondencja oraz rozliczenia

dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych, chyba że umowy konsorcjum o wspólnym występowaniu będzie wskazywała inny sposób komunikacji i rozliczeń.

Zapytanie ofertowe przygotowali:

Iwona Latusek

 .....

Łukasz Florek

 .....

  
WICEPREZES ZARZĄDU

Renata Sztybel

  
WICEPREZES ZARZĄDU

Piotr Rybotycki

Zatwierdza:

**Formularz ofertowy**
**I. Wykonawca**

Nazwa firmy (Wykonawcy): .....

Adres: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Adres e-mail: .....

NIP: .....

REGON: .....

KRS/CEiDG (jeśli posiada) .....

**II. Przedmiot zamówienia publicznego**

W związku z zapytaniem ofertowym składam ofertę na:

**najem fabrycznie nowych urządzeń wielofunkcyjnych dla potrzeb Kolei Śląskich Sp. z o.o.**

1. Czysznik najmu i opłata za wykonanie kopii dla urządzenia wielofunkcyjnego laserowego, kolorowego formatu A3:

marka i model urządzenia .....

data produkcji .....

Lp.	przedmiot	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Wartość netto	Wartość brutto
1	Abonament	.....zł/m-c			
2	Opłata za wykonanie jednej kopii monochromatycznej w formacie A4	.....zł/stronę			
3	Opłata za wykonanie jednej kopii monochromatycznej w formacie A3	.....zł/stronę			
4	Opłata za wykonanie jednej kopii kolorowej w formacie A4	.....zł/stronę			
5	Opłata za wykonanie jednej kopii kolorowej w formacie A4	.....zł/stronę			
RAZEM:					

2. Czynsz najmu i opłata za wykonanie kopii dla urządzenia wielofunkcyjnego laserowego, monochromatycznego formatu A3:

marka i model urządzenia .....

data produkcji .....

Lp.	przedmiot	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Wartość netto	Wartość brutto
1	Abonament	.....zł/m-c			
2	Opłata za wykonanie jednej kopii monochromatycznej w formacie A4	.....zł/stronę			
3	Opłata za wykonanie jednej kopii monochromatycznej w formacie A3	.....zł/stronę			
RAZEM:					

3. Czynsz najmu i opłata za wykonanie kopii dla urządzenia wielofunkcyjnego laserowego, monochromatycznego formatu A4:

marka i model urządzenia .....

data produkcji .....

Lp.	przedmiot	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Wartość netto	Wartość brutto
1	Abonament	.....zł/m-c			
2	Opłata za wykonanie jednej kopii monochromatycznej w formacie A4	.....zł/stronę			
RAZEM:					

Koszt dostawy, uruchomienia, wstępną konfigurację oraz szkolenie z zakresu administracji i użytkownika ponosi Wynajmujący.

### III. Oświadczenia

- 1) Oświadczam, że składana oferta przetargowa jest zgodna z warunkami i treścią zapytania ofertowego.
- 2) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 3) Oświadczam, że zamówienie nie będzie realizowane przy użyciu Podwykonawców.

- 4) W przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, oświadczam, że zamówienie w części dotyczącej ..... będzie realizowane przez .....
- 5) Oświadczam, że zapoznałem się z treścią umowy i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.

.....  
Podpisy i pieczęcie osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy oraz do  
zaciągania zobowiązań

UMOWA - wzór

zawarta w dniu .....2017, pomiędzy:

KOLEJE ŚLĄSKIE Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach, przy ul. Raciborskiej 58, 40-074 Katowice, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, pod numerem KRS 0000357114, o kapitale zakładowym 103.605.000,00 zł., NIP 9542699716, REGON 241592956, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej *Najemcą lub Koleje Śląskie*

a

.....

.....

.....

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwanym dalej *Wynajmującym lub* .....

zwanymi łącznie „Stronami” i każda z osobna „Stroną”

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w trybie zapytania ofertowego nr sprawy KS/ZP/41/2017 zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych na dostawę i usługi do kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy prawo zamówień publicznych, w Spółce Koleje Śląskie Sp. z o.o., zawiera się umowę o następującej treści:

§1.

1. W ramach przedmiotu umowy, Najemca zamawia, a Wynajmujący zobowiązuje się do wykonania zamówienia polegającego na najmie fabrycznie nowych urządzeń wielofunkcyjnych dla potrzeb Kolei Śląskich Sp. z o.o., zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą, stanowiącymi kolejno załącznik nr 4 i załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
2. Wynajmujący oddaje w najem Najemcy:
  - a) 12 (dwanaście) sztuk urządzeń wielofunkcyjnych laserowych, kolorowych formatu A3;
  - b) 5 (pięć) sztuk urządzeń wielofunkcyjnych laserowych, monochromatycznych formatu A3;
  - c) 18 (osiemnaście) sztuk urządzeń wielofunkcyjnych laserowych, monochromatycznych formatu A4;oraz zobowiązuje się do świadczenia usług kompleksowej obsługi serwisowej wynajętych urządzeń, a Najemca przedmiot umowy najmu przyjmuje i zobowiązuje się płacić Wynajmującemu umówiony czynsz za każde urządzenie w wysokości wskazanej w §5 oraz w Załączniku nr 1.
3. Załącznik nr 2 niniejszej umowy określa miejsce użytkowania urządzeń.

## §2.

1. Wynajmujący oświadcza, że przedmiot najmu stanowi jego własność. Prawo własności przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy pozostaje przy Wynajmującym. Obowiązek ubezpieczenia przedmiotu najmu ciąży na Najemcy.
2. Wynajęte urządzenia będą znajdowały się w siedzibie Najemcy lub w miejscach przez niego wskazanych, opisanych w Protokole Instalacji, wskazanym w Załączniku nr 3 do umowy. O każdorazowej zmianie miejsca instalacji urządzeń Najemca powiadomi pisemnie Wynajmującego. Podnajem urządzeń stanowiących przedmiot Umowy wymaga każdorazowo zgody Wynajmującego.
3. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu najmu wynikające z niewłaściwego użytkowania urządzenia.
4. Najemca bez zgody Wynajmującego nie może zmieniać przeznaczenia przedmiotu najmu ani dokonywać przeróbek i adaptacji nie przewidzianych w niniejszej umowie.
5. Najemca zobowiązany jest udostępnić Wynajmującemu przedmiot najmu na każde jego żądanie w celu przeglądu, zgłoszone na co najmniej 3 dni robocze przed terminem udostępnienia.
6. Najemca nie może ustanawiać zastawu ani obciążeń przedmiotu najmu w jakikolwiek sposób.
7. Najemca nie ma prawa przekazać swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, za wyjątkiem podmiotów powiązanych kapitałowo bezpośrednio lub pośrednio z Najemcą.

## §3.

1. W ramach kompleksowej obsługi serwisowej Wynajmujący przez cały okres najmu zapewni sprawne działanie urządzeń, wymienionych w §1 ust. 1 niniejszej umowy. W tym celu Wynajmujący zobowiązuje się do usuwania ewentualnych awarii poprzez naprawę lub wymianę uszkodzonych podzespołów urządzeń lub inne czynności zapewniające ich poprawną pracę, a także do dokonywania regularnych przeglądów okresowych ww. urządzeń, zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń.
2. Zgłoszenia o awariach będą przekazywane Wynajmującemu każdorazowo mailowo na adres ..... lub telefonicznie pod numerem .....
3. W przypadku, gdy awaria zostanie zgłoszona w dni robocze, zostanie usunięta w ciągu 24 godzin od jej zgłoszenia. W przypadku awarii zgłoszonej w dni wolne od pracy, Wynajmujący usunie awarię najpóźniej w drugi dzień roboczy, następujący po dniu wolnym od pracy, w którym Najemca zgłosił awarię.
4. Wynajmujący będzie dostarczał niezbędne materiały eksploatacyjne w ilości zgodnej z zamówieniem Najemcy.
5. Koszty dostarczenia przez Wynajmującego materiałów eksploatacyjnych nieprzekraczającej normy zużycia wskazanej przez producenta (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego), w tym ich cena, zostały wliczone do czynszu najmu, o którym mowa w §6 niniejszej umowy. Za materiały eksploatacyjne w ilości przewyższającej normę zużycia wskazaną przez producenta Najemca zapłaci Wynajmującemu cenę na podstawie faktury VAT doręczonej przez Wynajmującemu wraz z zamówionymi materiałami eksploatacyjnymi.
6. Wynajmujący zobowiązuje się do przeszkolenia pracowników w zakresie użytkowania najmowanych urządzeń.
7. W przypadku gdy nie będzie możliwe natychmiastowe usunięcie awarii w terminie, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Wynajmujący zobowiązuje się dostarczyć na czas naprawy trwającej powyżej 3 dni urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż najmowane urządzenie.



#### §4.

1. Najemca będzie użytkował urządzenia zgodnie z ich przeznaczeniem, a w szczególności:
  - umieszczał urządzenia w pomieszczeniach biurowych (w warunkach określonych przez producenta);
  - stosował wyłącznie materiały eksploatacyjne i części zamienne dostarczane przez Wynajmującego;
  - dokonywał bezzwłocznego zgłaszania usterek do serwisu Wynajmującego.

#### §5.

1. Na czynsz najmu składają się:
  - część stała (abonament) w wysokości ujętej w Załączniku nr 1 do umowy;
  - część zmienna wyliczona poprzez pomnożenie ilości faktycznie wykonanych kopii i stawki ujętej w Załączniku nr 1 do umowy.
2. Ilość faktycznie wykonanych kopii ustala się na podstawie wskazań fabrycznego licznika kopii zamontowanego w urządzeniu.
3. Najemca na pisemne wezwanie Wynajmującego, w terminie 7 dni od doręczenia wezwania, przekaże Wynajmującemu stan licznika kopii w formie pisemnej na adres ....., w przypadku braku odczytu licznika jego stan zostanie rozliczony szacunkowo na podstawie średniej poprzednich odczytów.
4. Czynsz najmu Najemca zobowiązany jest zapłacić na rachunek bankowy Wynajmującego tj. .... na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wynajmującego, w terminie do 30 dni od jej doręczenia Najemcy.
5. Faktura powinna być wystawiona na Koleje Śląskie Sp. z o.o., ul. Raciborska 58, 40-074 Katowice, NIP: 9542699716.
6. Najemca upoważnia Wynajmującego do wystawiania faktur VAT bez konieczności uzyskania podpisu osoby upoważnionej.
7. Wykonawca gwarantuje stałość ceny netto w okresie obowiązywania umowy.

#### §6.

Najemca zobowiązuje się płacić czynsz najmu w uzgodnionych terminach.

#### §7.

1. Umowa najmu zostaje zawarta na czas 36 (słownie: trzydziestu sześciu) miesięcy, z możliwością jej rozwiązania przez każdą ze stron, z zachowaniem 3 (słownie: trzy) miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Najemca oraz Wynajmujący zastrzegają sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy strona rażąco naruszy istotne postanowienia niniejszej umowy.

#### §8.

Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy Najemca zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić przedmiot najmu w stanie nie gorszym niż wskazuje na to zużycie spowodowane jego normalną eksploatacją.

#### §9.

1. W trakcie obowiązywania umowy Wynajmujący na podstawie aneksu do niniejszej Umowy, może oddać Najemcy w najem dodatkowe, inne niż wymienione w §1 ust. 1 niniejszej umowy

urządzenia, na podstawie odrębnego zamówienia Najemcy.  
W przypadku dostarczenia kolejnych urządzeń do najmu, z instalacji urządzeń sporządzony zostanie Protokół Instalacji, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

2. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową obowiązują przepisy prawa polskiego powszechnie obowiązującego.
3. Ewentualne spory mogące powstać w związku z wykonywaniem umowy rozstrzygać będzie Sąd Rejonowy właściwy dla Najemcy.
4. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wynajmujący

Najemca

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Czynsz najmu i opłata za wykonanie dodatkowych kopii
2. Załącznik nr 2 – Miejsce instalacji urządzeń
3. Załącznik nr 3 – protokół instalacji/zdawczo-odbiorczy
4. Załącznik nr 4 – postępowanie KS/ZP/41/2017
5. Załącznik nr 5 – oferta Wykonawcy – formularz ofertowy

RADCA PRAWNY  
mgr Joanna Gałka

Załącznik nr 1 do Umowy ..... z dnia .....2017

1. Czynsz najmu i opłata za wykonanie kopii dla urządzenia wielofunkcyjnego laserowego, kolorowego formatu A3:

Część stała (abonament)	..... zł netto miesięcznie
Opłata za wykonanie jednej kopii monochromatycznej w formacie A4	..... zł netto
Opłata za wykonanie jednej kopii monochromatycznej w formacie A3	..... zł netto
Opłata za wykonanie jednej kopii kolorowej w formacie A4	..... zł netto
Opłata za wykonanie jednej kopii kolorowej w formacie A4	..... zł netto

2. Czynsz najmu i opłata za wykonanie kopii dla urządzenia wielofunkcyjnego laserowego, monochromatycznego formatu A3:

Część stała (abonament)	..... zł netto miesięcznie
Opłata za wykonanie jednej kopii monochromatycznej w formacie A4	..... zł netto
Opłata za wykonanie jednej kopii monochromatycznej w formacie A3	..... zł netto

3. Czynsz najmu i opłata za wykonanie kopii dla urządzenia wielofunkcyjnego laserowego, monochromatycznego formatu A4:

Część stała (abonament)	..... zł netto miesięcznie
Opłata za wykonanie jednej kopii monochromatycznej w formacie A4	..... zł netto

**1. Miejsce instalacji urządzeń wielofunkcyjnych laserowych, kolorowych formatu A3**

Adres i miejsce instalacji		Ilość urządzeń
40-098 Katowice, Plac Wilhelma Szewczyka 2	Centrum Obsługi Pasażera	1 szt.
40-074 Katowice, ul. Raciborska 58	Budynek E	1 szt.
	Budynek C	1 szt.
	Budynek B	1 szt.
	Budynek A1	4 szt.
	Budynek A	4 szt.

**2. Miejsce instalacji urządzeń wielofunkcyjnych laserowych, monochromatycznych formatu A3**

Adres i miejsce instalacji		Ilość urządzeń
34-300 Bielsko-Biała, ul. Trakcyjna	Punkt Rewizji Technicznej	1 szt.
44-100 Gliwice, ul. Na Piasku 11	Punkt Napraw Taboru	1 szt.
40-437 Katowice, Plac Oddziałów Młodzieży Powstańczej	Dworzec Kolejowy - Kasa Dopłat Konduktorskich	1 szt.
40-074 Katowice, ul. Raciborska 58	Budynek A	2 szt.

**3. Miejsce instalacji urządzeń wielofunkcyjnych laserowych, monochromatycznych formatu A4**

Adres i miejsce instalacji		Ilość urządzeń
43-502 Czechowice-Dziedzice, Plac Wolności 3A	Kasa Dopłat Konduktorskich	1 szt.
42-202 Częstochowa, Plac Rady Europy 1	Kasa Dopłat Konduktorskich	1 szt.
42-202 Częstochowa, ul. Wolności 21c	Punkt Rewizji Technicznej	1 szt.
44-100 Gliwice, ul. Bohaterów Getta Warszawskiego 12	Kasa Dopłat Konduktorskich	1 szt.
44-100 Gliwice, ul. Na Piasku 11	Punkt Napraw Taboru	1 szt.
40-074 Katowice, ul. Raciborska 58	Budynek A	5 szt.
	Posterunek nr 13	1 szt.
	Hala naprawa	1 szt.
42-700 Lubliniec, Plac Niepodległości 3	Punkt Rewizji Technicznej	1 szt.

Adres i miejsce instalacji		Ilość urządzeń
47-400 Racibórz, Plac Dworcowy 1	Punkt Rewizji Technicznej	1 szt.
44-200 Rybnik, ul. Dworcowa 1	Kasa Dopłat Konduktorskich	1 szt.
42-600 Tarnowskie Góry, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 21	Kasa Dopłat Konduktorskich	1 szt.
43-460 Wiśla, ul. Dworcowa 7	Punkt Rewizji Technicznej	1 szt.
34-373 Zwardoń 1	Punkt Rewizji Technicznej	1 szt.



Katowice, dnia.....

Załącznik nr 3 do Umowy ..... z dnia ..... 2017

### PROTOKÓŁ INSTALACJI / ZDAWCZO-ODBIORCZY

Stwierdza się, że zgodnie z treścią Umowy nr ..... oraz Załącznikiem nr 2 do Umowy drukarki zostały zainstalowane bez zastrzeżeń w poniższych lokalizacjach:

#### 1. Miejsce instalacji urządzeń wielofunkcyjnych laserowych, kolorowych formatu A3

Adres i miejsce instalacji		Ilość urządzeń
40-098 Katowice, Plac Wilhelma Szewczyka 2	Centrum Obsługi Pasażera	1 szt.
40-074 Katowice, ul. Raciborska 58	Budynek E	1 szt.
	Budynek C	1 szt.
	Budynek B	1 szt.
	Budynek A1	4 szt.
	Budynek A	4 szt.

#### 2. Miejsce instalacji urządzeń wielofunkcyjnych laserowych, monochromatycznych formatu A3

Adres i miejsce instalacji		Ilość urządzeń
34-300 Bielsko-Biała, ul. Trakcyjna	Punkt Rewizji Technicznej	1 szt.
44-100 Gliwice, ul. Na Piasku 11	Punkt Napraw Taboru	1 szt.
40-437 Katowice, Plac Oddziałów Młodzieży Powstańczej	Dworzec Kolejowy - Kasa Dopłat Konduktorskich	1 szt.
40-074 Katowice, ul. Raciborska 58	Budynek A	2 szt.

#### 3. Miejsce instalacji urządzeń wielofunkcyjnych laserowych, monochromatycznych formatu A4

Adres i miejsce instalacji		Ilość urządzeń
43-502 Czechowice-Dziedzice, Plac Wolności 3A	Kasa Dopłat Konduktorskich	1 szt.
42-202 Częstochowa, Plac Rady Europy 1	Kasa Dopłat Konduktorskich	1 szt.
42-202 Częstochowa, ul. Wolności 21c	Punkt Rewizji Technicznej	1 szt.

Katowice, dnia.....

Adres i miejsce instalacji		Ilość urządzeń
44-100 Gliwice, ul. Bohaterów Getta Warszawskiego 12	Kasa Dopłat Konduktorskich	1 szt.
44-100 Gliwice, ul. Na Piasku 11	Punkt Napraw Taboru	1 szt.
40-074 Katowice, ul. Raciborska 58	Budynek A	5 szt.
	Posterunek nr 13	1 szt.
	Hala naprawa	1 szt.
42-700 Lubliniec, Plac Niepodległości 3	Punkt Rewizji Technicznej	1 szt.
47-400 Racibórz, Plac Dworcowy 1	Punkt Rewizji Technicznej	1 szt.
44-200 Rybnik, ul. Dworcowa 1	Kasa Dopłat Konduktorskich	1 szt.
42-600 Tarnowskie Góry, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 21	Kasa Dopłat Konduktorskich	1 szt.
43-460 Wisła, ul. Dworcowa 7	Punkt Rewizji Technicznej	1 szt.
34-373 Zawadoń 1	Punkt Rewizji Technicznej	1 szt.

Stwierdza się niezgodność dostarczonego asortymentu z przedmiotem zamówienia polegający na.....

Stwierdza się widoczne wady drukarek polegające na:.....

.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....  
 (nazwa i adres Wykonawcy)

....., dnia ..... 2017r.

#### WYKAZ

wykonanych lub wykonywanych zamówień w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (pkt VIII Zapytania ofertowego)

Lp.	Zakres zamówienia (opis przedmiotu dostawy zgodnie z pkt III Zapytania ofertowego, najem urządzeń wielofunkcyjnych)	Zamawiający - odbiorca (nazwa firmy, jej adres, telefon)	Termin realizacji od/do (dd/mm/rrrr /dd/mm/rrrr)	Wartość (brutto) zamówienia
1.				
2.				

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie przez Wykonawcę. Dokumenty te należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z § 7 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r., Nr 231).

.....  
 (podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
 do reprezentacji Wykonawcy)